

PRITARTA
Vilniaus miesto savivaldybės
administracijos direktoriaus
2016 m. balandžio 19 d.
įsakymu Nr. A30-1098

PATVIRTINTA
Vilniaus vaikų ir jaunimo klubo „Meteoras“
direktoriaus 2016 m. balandžio 20 d.
įsakymu Nr. V-20

VILNIAUS VAIKŲ IR JAUNIMO KLUBO „METEORAS“
STRATEGINIS VEIKLOS PLANAS
2016–2020 METAMS

TURINYS

TURINYS	1
1. ĮVADAS	2
2. BENDROSIOS ŽINIOS	3
3. BENDROSIOS NUOSTATOS	4
4. IŠORINĖS APLINKOS ANALIZĖ	4
5. VIDINĖS APLINKOS ANALIZĖ	6
6. SSGG ANALIZĖS SUVESTINĖ.....	8
7. STRATEGINĖS IŠVADOS	9
8. KLUBO STRATEGIJA.....	10
9. STRATEGINIAI TIKSLAI IR UŽDAVINIAI	10
10. STRATEGIJOS REALIZAVIMO PRIEMONIŲ PLANAS.....	11
11. STRATEGINIO PLANO ĮGYVENDINIMO PRIEŽIŪRA	22

1. ĮVADAS

Vilniaus vaikų ir jaunimo klubo „Meteoras“ strateginio plano tikslas - efektyviai ir tikslingai organizuoti klubo veiklą, telkti klubo bendruomenę sprendžiant aktualiausias ugdymo(si) problemas, numatyti kaip bus įgyvendinti klubo veiklai keliami reikalavimai, pasirinkti teisingą klubo vystimosi kryptį ir prioritetus, planuoti kaitos pokyčius.

Rengiant klubo strateginį 2016-2020 metų planą, remtasi dokumentais:

- Lietuvos Respublikos švietimo įstatymu (Žin., 2011, Nr. 38-1804);
- Neformaliojo vaikų švietimo koncepcija, patvirtinta LR švietimo ir mokslo ministro 2005-12-30 įsakymu Nr. ISAK-2695 (Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2012 m. kovo 29 d. įsakymo Nr. V- 554 redakcija);
- Lietuvos Respublikos Vyriausybės patvirtinta Strateginio planavimo metodika (Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2012 m. spalio 16 d. nutarimo Nr. 827 redakcija)
- Valstybinės švietimo 2013–2022 metų strategijos nuostatomis;
- Vilniaus miesto 2010–2020 m. strateginiu planu, patvirtintu Vilniaus miesto savivaldybės tarybos 2010 m. lapkričio 24 d. sprendimu Nr. 1-1778;
- Vilniaus vaikų ir jaunimo klubo „Meteoras“ nuostatais;
- klubo veiklos ataskaitomis;

Taip pat atsižvelgta į klubo socialinės aplinkos ypatumus, klubo vykdomą veiklą bei turimus išteklius, klubo bendruomenės narių ir klubo tarybos siūlymus ir rekomendacijas bei veiklos kokybės įsivertinimo rezultatus.

Atlikus veiklos kokybės įsivertinimą, nustačius stipriąsias ir silpnąsias veiklos sritis buvo pasirinktos strateginio plano veiklos kryptys: didinti neformaliojo švietimo paslaugų įvairovę, kokybę ir prieinamumą, stiprinti klubo įvaizdį ir viešuosius ryšius,

Klubo 2016–2020 metų strateginį planą rengė direktoriaus 2015 m. spalio 2 d. įsakymu Nr. V- 56 patvirtinta darbo grupė. Jos pasiūlymai buvo svarstyti pedagogų tarybos ir klubo tarybos posėdžiuose. Rengiant strateginį planą buvo laikomasi viešumo, atvirumo ir bendradarbiavimo principų.

2. BENDROSIOS ŽINIOS

Vilniaus vaikų ir jaunimo klubas „Meteoras“ įsteigtas 1975-03-21 m. Vilniaus miesto liaudies deputatų tarybos Vykdomojo komiteto sprendimu Nr. 373 . Klubo kodas –191664389.

Klubo adresas: A.J. Povilaičio g. 20, Vilnius. Klubas yra biudžetinė, pelno nesiekianti švietimo, vaikų (jaunuolių) neformalaus ugdymo institucija, besirūpinanti vaikų (jaunimo) popamokine veikla ir laisvalaikio organizavimu.

Klubo pastatas pastatytas 1974 m., todėl pastatui labai reikalinga renovacija. Ją atlikus pagerėtų esamo statinio fizinės savybės, estetinis vaizdas, patalpose taptų šilčiau, sumažėtų sąskaitos už šildymą. Klubas nuo 2010 m. kovo 20 d. turi leidimą-higienos pasą. Siekiant, kad klubo vidaus interjeras išliktų jaukus, saugus ir toliau atitiktų higienos normos reikalavimus kasmet vidiniais klubo resursais atliekamas kosmetinis patalpų remontas.

Vaikų ir jaunimo klubas „Meteoras“ turi senas neformaliojo ugdymo organizavimo tradicijas. Klube įvairius būrelius bei studijas lanko per 140 vaikų ir jaunimo. Klube šiuo metu veikia modernaus ir šiuolaikinių šokių studijos, teatro studija, vokalo studija, dailės – keramikos studija, rankdarbių-drabužių dizaino studija, anglų kalbos būrelis, yra sudarytos visapusiškos galimybės moksleivių saviraiškai bei turiningam laisvalaikiui. Klube aktyviai vykdoma projektinė, socialinė, prevencinė, kultūrinė, pažintinė veikla, dažnai vyksta įvairūs renginiai, parodos, koncertai, kuriuose kartu su klubo nariais dalyvauja ir socialiniai partneriai, renginius stebi jų tėvai, bendruomenės nariai. Mūsų klubo ugdytiniai noriai dalyvauja Karoliniškių seniūnijos organizuojamuose renginiuose, bendrauja ir bendradarbiauja su kitais vaikų ir jaunimo klubų bei kitų ugdymo įstaigų vaikais, kartu rengia bendras parodėles, koncertuoja.

Informacija, apie vykusius renginius, projektinę veiklą, skelbiama Klubo elektroninėje svetainėje, socialiniame portale Facebook. Sistemingai kaupiama vaizdo medžiaga, foto montažai apie įstaigos kolektyvų dalyvavimą įvairiuose renginiuose, konkursuose, festivaliuose, renkama metodinė medžiaga. Ši medžiaga panaudojama tėvų ir bendruomenės susirinkimuose, atviruose užsiėmimuose, organizuojamų renginių metu.

Vaikams ir jaunimui sudarytas lankstus užsiėmimų tvarkaraštis, atsižvelgiant į užimtumą bendrojo lavinimo mokyklose. Būrelių /studijų vadovams sudarytos sąlygos naudotis kompiuteriais, skaitmeniniu fotoaparatu, kopijavimo ir dauginimo priemonėmis, multi-media, garso ir vaizdo aparatūra.

Klubas turi savo atributiką – yra sukurtas klubo logotipas, ženklelis. Klubas yra atviras miesto bendruomenei, nuolat bendradarbiauja su kitomis miesto švietimo, ugdymo ir kultūros institucijomis, visuomeninėmis organizacijomis ir kt.

Klube veikia savivaldos institucijos: klubo taryba ir pedagogų taryba. Klubo taryba teikia siūlymus dėl klubo darbo tobulinimo, vaikų (jaunuolių) ugdymo ir talkina formuojant klubo materialinius ir intelektualinius išteklius. Mokytojų taryba aptaria praktinius vaikų (jaunuolių) ugdymo organizavimo klausimus, analizuoja klubo ugdymo procesą, ir numato šio proceso tobulinimo būdus.

3. BENDROSIOS NUOSTATOS

Klubo strateginio plano kryptys siekia užtikrinti kryptingą užimtumo, prevencijos ir edukacinių ugdymo programų, atitinkančių europinius standartus, šiuolaikinės Lietuvos visuomenės poreikius įgyvendinimą, sukuria sąlygas kiekvienam asmeniui atsiskleisti kultūrinėje bei socialinėje erdvėje, surasti sau deramą vietą atsinaujinančioje visuomenėje ir moderniaame pasaulyje. Siekiant įgyvendinti strateginio plano tikslus 2016-2020 m. bus telkiamos klubo bendruomenės narių pastangos.

Dokumente vartojamos sąvokos:

Strateginis planavimas – formalizuota sistema, užtikrinanti viso strateginio valdymo proceso, kurio metu nustatomos veiklos kryptys ir būdai, kaip efektyviausiai panaudoti turimus ir planuojamus gauti finansinius, materialinius ir darbo išteklius institucijos misijai vykdyti, numatytiems tikslams pasiekti, realizavimą, taip pat veiklos atlikimas ir atsiskaitymas už rezultatus.

Strateginiai tikslai – siektini veiklos rezultatai, susiję su atitinkamais poreikiais, sąlygomis ir galimybėmis.

Programa – strateginio veiklos plano dalis, kurioje nustatyti tikslai, uždaviniai, jų įgyvendinimo priemonės, numatytos lėšos ir laukiamas šios programos įgyvendinimo poveikis visuomenei.

Strateginio planavimo grupė – Klubo direktorės įsakymu patvirtinta darbo grupė.

Strateginio plano įgyvendinimo priežiūros grupė – Klubo direktorės įsakymu patvirtinta darbo grupė, kuri atlieka strateginio plano įgyvendinimo priežiūrą, analizuoja ir priežiūros rezultatus pristato klubo bendruomenei .

4. IŠORINĖS APLINKOS ANALIZĖ

Politiniai-teisiniai veiksniai.

Vilniaus vaikų ir jaunimo klubas „Meteoras“ yra biudžetinė įstaiga savo veiklą grindžianti Lietuvos Respublikos Konstitucija, Lietuvos Respublikos švietimo įstatymu (Žin., 2011, Nr. kovo 17 d. Nr. XI-1281), Neformaliojo vaikų švietimo koncepcija, Vaiko teisių konvencija, Lietuvos Respublikos Vyriausybės nutarimais, Lietuvos Respublikos biudžetinių įstaigų įstatymu, švietimo ir mokslo ministro įsakymais, Viešųjų pirkimų ir kitais įstatymais, kitais teisės aktais bei Vilniaus

vaikų ir jaunimo klubo „Meteoras“ nuostatais. Vykstant vadovujančių politinių partijų kaitai, keičiantis savivaldybės tarybai ir administracijos vadovams, galimi įstatymų ir teisės aktų pakeitimai, kurie lemia švietimo įstaigos veiklą.

Socialiniai veiksniai

Įstaigos veiklai daro įtaką nepalanki demografinė padėtis Lietuvoje bei didėjanti konkurentų įtaka.

Lietuvos politiniame gyvenime nuolat vykstantys pokyčiai – gyventojų skaičiaus mažėjimas dėl mažėjančio gimstamumo ir emigracijos, socialinės atskirties didėjimas, vertybių krizė, fizinis ir psichologinis smurtas šeimoje, didėjantis nedarbo lygis – kelia naujus reikalavimus visuomenei, neigiamai įtakoja respublikos švietimo sistemos esamą situaciją. Socialinė politika nepakankamai nukreipta į šeimos instituto stiprinimą, paramą šeimai ir vaikams. Klubas jau eilę metų didelį dėmesį skiria negatyvių reiškinių skverbimosi į klubo aplinką prevencijai, ugdytinių fizinio ir psichologinio saugumo užtikrinimui. Lietuvoje ketinant apgyvendinti daugiau nei tūkstantį pabėgėlių, tikėtina, ateityje didės ir įvairių tautybių imigrantų ugdymo poreikis.

Pastaruoju metu juntama stiprėjanti konkurencija tarp neformaliojo ugdymo įstaigų. Karoliniškių mikrorajone be Vilniaus vaikų ir jaunimo klubo „Meteoras“ – yra dar dvi Vilniaus savivaldybės biudžetinės neformaliojo ugdymo įstaigos - Karoliniškių muzikos mokykla ir Vilniaus vaikų ir jaunimo klubas „Žvaigždutė“, be to Vilniaus mieste daugėja įstaigų galinčių ir norinčių teikti neformalaus ugdymo paslaugas.

Ekonominiai veiksniai.

Klubo veikla finansuojama iš savivaldybės biudžeto pagal asignavimų valdytojo patvirtintą sąmatą. Vilniaus miesto savivaldybės taryba tvirtina mokesčio už mokslą įkainius ir lengvatas.

Lietuvai tapus ES nare, šalies ekonomikos raida spartėjo, tačiau pastaruoju metu padėtis ir tolesnės šios srities prognozės nėra palankios. Nors švietimas šalyje laikomas prioritetine sritimi, šalies ekonomika dar negali tinkamai aprūpinti švietimo, socialinių ir kitų šalies reikmių. Siekiant tenkinti vaikų ir jaunimo saviraiškos poreikius bei užtikrinti neformaliojo vaikų švietimo paslaugas susiduriama su pagrindine problema – nepakankamu įstaigos finansavimu. Tai ypač juntama lėtėjant Lietuvos ūkio plėtros ekonominiams rodikliams: brangsta ugdymo priemonės, didėja išlaidos šildymui, elektrai, vandeniui. Esant sudėtingai valstybės ekonominei situacijai, mažėja ir valstybės bei savivaldybės išlaidos įvairiems projektams. Dėl nepakankamų finansinių išteklių įstaiga turi ribotas galimybes (o kartais ir visai neturi galimybių) renovuoti edukacines erdves, naudoti kokybiškas priemones organizuojant užsiėmimus, plėsti būrelių kiekį bei didinti jų įvairovę, tobulinti būrelių vadovų kvalifikaciją. Tai įtakoja paslaugų viešinimo ribotumą, apsunkina Klubo konkurencingumą tarp privačių neformaliojo švietimo įstaigų, neigiamai atsiliepia paslaugų kokybei.

Technologiniai veiksniai.

Įstaigos veiklai įtaką daro augantis visuomenės kompiuterinis raštingumas bei naujos technologijos. Informacinės visuomenės plėtros komiteto prie Susisiekimo ministerijos užsakyto tyrimo duomenimis, 2015 m. I pusmetį kompiuteriais naudojosi 75,2 proc. 16-74 metų amžiaus asmenų (2014 m. II pusmetį – 72,4 proc.), internetu – 74,1 proc. (2014 m. II pusmetį – 72,4 proc.). Taip pat 2015 m. I pusmetį 40,6 proc. gyventojų jungėsi prie interneto naudodami mobiliuosius įrenginius - mobiliuosius ir išmaniuosius telefonus, planšetinius kompiuterius, 39,3 proc. tai darė reguliariai (bent kartą per mėnesį ar dažniau). Ypač aktyviai informacinėmis technologijomis naudojasi jauni žmonės – 2015 m. I pusmetį 98,6 proc. 15-19 metų amžiaus gyventojų naudojosi internetu. Augantis visuomenės kompiuterinis raštingumas daro didelę įtaką klubo veiklai. Vilniaus vaikų ir jaunimo klubas „Meteoras“ privalo reaguoti į pokyčius visuomenėje, taikyti modernius ugdymo metodus, diegti modernias mokymo priemones ugdymo procese, siekti supažindinti vaikus su informacinėmis technologijomis, kompiuterizuoti klubo darbuotojų darbo vietas. Informacinės visuomenės kūrimas sudaro galimybes sustiprinti bendravimą ir bendradarbiavimą tarp būrelių vadovų ir tėvų ir tarp institucijų. Tačiau visiškai pilnam modernios mokymo priemonių bazės atnaujinimui nepakanka lėšų. Tai turi įtakos ugdymo kokybei, mokinių lankomumui.

5. VIDINĖS APLINKOS ANALIZĖ

Teisinė bazė, mokyklos valdymas

Klubas veiklą organizuoja vadovaudamasis Lietuvos Respublikos įstatymais, Švietimo įstatymu, LR Vyriausybės nutarimais, Vilniaus miesto savivaldybės tarybos sprendimais, Švietimo, kultūros ir sporto departamento direktoriaus įsakymais, klubo nuostatais, ugdymo planais, klubo darbo tvarkos taisyklėmis, savivaldos institucijų: Klubo tarybos, Mokytojų tarybos nutarimais, klubo direktoriaus įsakymais.

Žmogiškieji ištekliai.

Klubo administracija

1 lentelė

Vardas, pavardė	Pareigybė ir pagrindinės funkcijos	Vadybinė kategorija
Joana Žvikevičienė	Direktorius	II

Klubui vadovauja direktorė turinti aukštąjį pedagoginį išsilavinimą ir Švietimo kokybės vadybos edukologijos magistro laipsnį .

Pedagogų išsilavinimas

2 lentelė

	Iš viso darbuotojų	aukštasis	aukštesnysis	vidurinis
Pedagogų darbuotojų, iš viso	9	7	2	
Direktorius	1	1		
Neformalaus ugd. pedagogas	8	6	2	

Pedagogų darbo stažas

4 lentelė

Iki 4 metų	Nuo 4-10 metų	Nuo 10-15 metų	15 metų ir daugiau
1	2	2	4

Pedagogų amžius

5 lentelė

Pedagogų amžius	Iki 25m.	26-29m.	30-39m.	40-44m.	45-49m.	50-54m.	55-59m.	60-64m.	Virš 65m.
Pedagogų skaičius	0	2	2	2	1	0	2	0	0

Klube dirba 9 pedagogai, 2 iš jų turi magistro laipsnį, viena šokių būrelio vadovė studijuoja šokio edukologijos magistrantūroje. Įstaigoje patvirtinti – 2 etatai finansuojami iš aplinkos lėšų.

Įstaigos struktūra.

Šiuo metu Klube veikia 10 neformalaus ugdymo būrelių ir studijų. Būrelių ir studijų veikla organizuota atskiroms vaikų ir jaunimo amžiaus grupėms.

Planavimo sistema

Klubo veikla vykdoma planingai. Klubas savo veiklą planuoja atsižvelgdamas į įsivertinimo išvadas, rekomendacijas bei vadovaudamasi Lietuvos respublikos ir Vilniaus miesto strategijomis. Planavimo sistemą sudaro klubo strateginis planas, metinis klubo veiklos planas, klubo ugdymo planas, metinės studijų(būrelių) veiklos programos. Ugdomąją veiklą klubas organizuoja rengdamas neformaliojo ugdymo užsiėmimų tvarkaraščius. Finansinę ir ūkinę veiklą klubas planuoja rengdamas aplinkos ir paramos lėšų panaudojimo sąmatas. Planai ir programos derinami, siekiama dermės tarp įvairių planų tikslų ir uždavinių. Klubo veiklos planavimas padeda efektyviau organizuoti klubo veiklą, išskirti uždavinius, įgyvendinti tikslus.

Įstaigos veiklos kontrolė

Švietimo kokybės vertinimą pagal parengtą vidaus audito metodiką atlieka direktoriaus įsakymu sudaryta Klubos veiklos įsivertinimo darbo grupė. Ugdomojo proceso priežiūra vykdoma pagal metinę stebėsenos programą. Įstaigos finansinę veiklą kontroliuoja klubo direktorius, savivaldybės kontrolieriaus tarnyba, valstybės kontrolierius, švietimo skyrius.

Ryšių sistema

Klubas aktyviai bendradarbiaujama su „Žirmūnų“ vaikų ir jaunimo klubu, Vilniaus Vasilijaus Kačialovo gimnazija, Vilniaus m. savivaldybės administracijos Karoliniškių seniūnija, Karoliniškių biblioteka, Vilniaus Žėručio pradinė mokykla.

Finansiniai ištekliai

Klubas finansuojamas iš valstybės, savivaldybės lėšų. Papildomų lėšų klubas gauna: rinkdamas užmokestį už vaikų papildomą ugdymą, dalyvaudamas NVŠ krepšelio programoje bei kituose projektuose ir iš klubo paramos fondo, kurį sudaro gyventojų 2% pajamų mokesčio bei klubo rėmėjų lėšos.

6. SSGG ANALIZĖS SUVESTINĖ

Stiprybės	Silpnybės
Kūrybingas, iniciatyvus pedagoginis personalas, nedidelė kadru kaita. Įstaiga turi susiformavusias savo tradicijas, geras klubo įvaizdis. Stiprūs bendradarbiavimo ryšiai su Karoliniškių seniūnija. Sudaromos sąlygos visapusiškam vaiko ugdymui(si) bei asmenybės plėtrai. Platus neformaliojo ugdymo programų pasirinkimo spektras; Puoselėjama tautinė tolerancija - sudaromos sąlygos būrelius lankyti įvairių tautybių	Nepakankama neformalųjį švietimą reglamentuojanti teisinė bazė; Nepakankamai tenkinamas mokinių užimtumas ugdyme nes trūksta savaitinių valandų būrelių veiklai. Biudžeto išlaidų sąmata neužtikrina efektyvaus ir rezultatyvaus klubo veiklos vystymo. Ugdymo patalpos neatitinka šiuolaikinių reikalavimų, reikalinga įstaigos renovacija. Nepakankamai skiriama lėšų inventoriaus,

<p>mokiniams.</p> <p>Lanksti mokesčio už ugdymą nuolaidų sistema;</p> <p>Išplėta projektinė veikla, vasaros poilsio programų, kultūrinių, prevencinių projektų organizavimas ir įgyvendinimas.</p> <p>Efektyviai naudojami materialiniai ir finansiniai resursai, pritraukiamos rėmėjų lėšos</p>	<p>materialinės techninės bazės atnaujinimui, IKT.</p> <p>Nepakankamas modernių informacinių technologijų panaudojimas ugdymo procese.</p> <p>Nesant pakankamam finansavimui vis sunkiau pritraukti kvalifikuotus būrelio vadovus.</p>
Galimybės	Grėsmės
<p>Gerinti ugdymo kokybę, keliant būrelių vadovų dalykinę, pedagoginę, psichologinę kvalifikaciją, įgyjant naujas dalykines ir pedagogines kompetencijas.</p> <p>Stiprinti esamus ir užmegzti naujus ryšius su socialiniais partneriais mieste, šalyje bei užsienyje;</p> <p>Plėsti ir tobulinti informavimo ir bendradarbiavimo su tėvais formas</p> <p>Išorinių finansavimo šaltinių paieška ugdymo proceso kokybės modernizavimui</p> <p>Dalyvauti miesto, respublikiniuose projektuose ir programose, esant reikiamam finansavimui.</p> <p>Plėsti būrelių ir juos lankančių vaikų ir jaunimo skaičių.</p> <p>Gerinti patirties sklaidą pristatant mokinių ir būrelių vadovų kūrybinius bei metodinius pasiekimus už klubo ribų.</p> <p>Viešųjų ryšių, formuojant klubo įvaizdį, stiprinimas, mokyklos prestižo augimas</p>	<p>Dėl kintančios demografinės situacijos ir tėvų emigracijos mokinių skaičiaus mažėjimas;</p> <p>Augant tėvų ir vaikų poreikiams nėra lengva sudominti, pritraukti šiuolaikinius vaikus ir jaunimą.</p> <p>Didelis vaikų ir jaunimo užimtumas mokykloje.</p> <p>Didelė neformaliųjų vaikų švietimo programų pasiūla Vilniaus mieste.</p> <p>Didėjant infliacijai bei sunkėjant tėvų materialinei padėčiai sunku laiku surinkti mokesčius už vaikų ugdymą.</p> <p>Vis sunkiau rasti tinkamus būrelių vadovus.</p> <p>Asocialių šeimų ir jų vaikų skaičiaus didėjimas, žalingų įpročių plitimas tarp vaikų ir jaunimo.</p> <p>Sparčiai didėjantis socialiai remtinų šeimų skaičius.</p> <p>Dažnai laiku nefinansuojami parengti projektai.</p> <p>Įstatyminės bazės kaita ir neplanuotos veiklos.</p>

7. STRATEGINĖS IŠVADOS

Atsižvelgiant į vidaus ir išorės veiksnius bei klubo stiprybes, silpnybes, galimybes ir grėsmes, 2016 - 2020 metais būtina:

1. Kurti ir įgyvendinti programas, užtikrinančias vaikų ir jaunimo visapusišką ugdymą, saugios, sveikos aplinkos kūrimą.
2. Įvairiais būdais skatinti vaikus ir jaunimą: viešinti jų pasiekimus ir kūrybinius darbus parodose, internetinėse svetainėse, spaudoje, klubo bendruomenės šventėse, susibūrimuose.
3. Tęsti kryptingą, integruotą projektinę veiklą, įtraukiant vis daugiau mokinių ir plėtojant ryšius su naujais partneriais
4. Nuolat kelti būrelių vadovų ir kitų darbuotojų kvalifikaciją

8. KLUBO STRATEGIJA

Vizija

Vilniaus vaikų ir jaunimo klubas „Meteoras“ - demokratinė vaikų ir jaunimo laisvalaikio organizavimo institucija socialinės partnerystės pagrindu kurianti ir įgyvendinanti kryptingas užimtumo, prevencijos ir edukacines programas, padedanti kiekvienam jaunam žmogui tapti sąmoninga asmenybe, puoselėti pastoviąsias tautines vertybes ir tradicijas, atsiskleisti kultūrinėje bei socialinėje erdvėje, surasti sau deramą vietą atsinaujinančioje visuomenėje ir moderniaame pasaulyje.

Misija

Įgyvendinant valstybinę švietimo politiką, teikti kokybiškas neformaliojo vaikų švietimo paslaugas, atitinkančias nuolat kintančias visuomenės reikmes, tenkinti Vilniaus miesto vaikų ir jaunimo ugdymosi poreikius, suteikiant palankiausias galimybes atsiskleisti individualiems jauno žmogaus gebėjimams.

Vertybės:

atvirumas kaitai, ieškojimams, naujoms idėjoms;

partnerystė ir bendradarbiavimas;

tautiškumas ir pilietiškumas;

tolerancija, savigarba ir teisingumas;

kūrybiškumas ir iniciatyvumas;

ugdymosi aplinkos puoselėjimas ir saugojimas

Prioritetai:

Tenkinat ugdytinių poreikius, optimaliai parengiant ir realizuojant klubo ugdymo planus užtikrinti vaikų ir jaunimo ugdymosi kokybę.

Kurti saugią, patrauklią ir konkurencinę ugdymo(si) aplinką.

9. STRATEGINIAI TIKSLAI IR UŽDAVINIAI

1.Tikslas: Didinti neformaliojo švietimo paslaugų įvairovę, kokybę ir prieinamumą.

1.1 uždavinys. Sukurti ir plėtoti efektyvias ugdymo programas, įdiegiant naujas metodikas, užtikrinant ugdymo(si) kokybę

1. 2 uždavinys. Organizuoti kryptingą personalo ir pedagogų kvalifikacijos kėlimą

1. 3 uždavinys. Sudaryti vaikams ir jaunimui vienodas sąlygas lankyti būrelius/ studijas.

2.Tikslas: Stiprinti klubo įvaizdį ir viešuosius ryšius.

2. 1 uždavinys. Plėtoti klubo veiklos informacijos sklaidą.

2. 2 uždavinys. Puoselėti savitą organizacijos kultūrą.

2. 3 uždavinys. Stiprinti ryšius su vietos bendruomene, socialiniais partneriais.

3.Tikslas: Kurti saugią ir modernią ugdymo(si) aplinką.

3.1 uždavinys. Kurti ir plėtoti edukacines aplinkas.

3.2 uždavinys. Stiprinti vaikų ir jaunimo saugumą.

10. STRATEGIJOS REALIZAVIMO PRIEMONIŲ PLANAS

Eil. Nr.	Priemonės	Rodiklis, rezultatas	Terminai	Vykdytojai	Lėšų šaltiniai
1.Tikslas: Didinti neformaliojo švietimo paslaugų įvairovę, kokybę ir prieinamumą					
1.1. Uždavinys: Sukurti ir plėtoti efektyvias ugdymo programas, įdiegiant naujas metodikas, užtikrinant ugdymo(si) kokybę					
1.1.1.	Sistemiškai tiriami klubų lankančių vaikų ir jaunimo poreikiai.	Neformalaus ugdymo būreliai organizuojami pagal mokinių poreikius, 10 procentų padidės vaikų ir jaunimo dalyvaujančių klubo būrelių ar studijų veikloje.	2016-2020	Klubo administracija, būrelių vadovai	Žmogiškieji ištekliai
1.1.2.	Tobulinti ir kurti naujas neformaliojo švietimo programas, atsižvelgiant į poreikių tyrimų rezultatus ir klubo veiklos planus.	Bus atnaujintos beveik visos ugdymo programos bei organizuojami nauji būreliai, atitinkantys įvairiapusių vaikų ir jaunimo poreikius.	2016-2020	Klubo administracija, būrelių vadovai	Žmogiškieji ištekliai Savivaldybės biudžeto lėšos
1.1.3.	Diegti savarankiškumą ir bendradarbiavimą skatinančius ugdymo metodus.	Ugdymo procese bus taikomi aktyvieji ugdymo metodai skatinantys natūralų jauno žmogaus norą pažinti, tyrinėti. Mokiniai ugdysis kūrybiškumą, bendradarbiavimo kompetencijas.	2016-2020	Klubo administracija, būrelių vadovai	Žmogiškieji ištekliai
	Plėtoti ir efektyvinti veiklas	Pažintinių ugdymų	2016-2020	Klubo administracija,	Žmogiškieji

1.1.4.	klubo patalpose bei praturtinti ugdymo procesą edukacinių aplinkų įvairove.	ekskursijų, edukacinių programų ir išvykų vaikams ir jaunimui organizavimas. Ugdoma meninė, kultūrinė, socialinė ir kitos kompetencijos.		būrelių vadovai	ištekliai Klubo lėšos už papildomąjį ugdymą
1.1.5.	Formuoti ugdytinių pilietinę, tautinę, kultūrinę savimonę per socializacijos, pilietinio ir tautinio ugdymo projektus, programas.	Dauguma klubą lankančių vaikų ir jaunimo išsiugdys gebėjimą vertinti gamtinį, geografinį Lietuvos savitumą, brandinti ekologinį sąmoningumą, ugdyti gebėjimą įžvelgti savo tautos kultūros plėtotės uždavinius šiuolaikinės civilizacijos raidoje, ugdyti tolerantiškus santykius su kitomis Europos ir pasaulio tautomis, jų kultūromis.	2016-2020	Klubo administracija, būrelių vadovai	Žmogiškieji ištekliai
1.1.6.	Vykdyti projektus, edukacines programas, akcijas ir kitas veiklas	Vykdomi tęstiniai projektai, edukacinės programos, kuriamos naujos veiklos.	2016-2020	Klubo administracija, būrelių vadovai	Žmogiškieji ištekliai
1.2.Uždavinys: Organizuoti kryptingą personalo ir pedagogų kvalifikacijos kėlimą.					

1.2.1.	Dalyvauti mokytojų ir personalo kvalifikacijos tobulinimo programose, efektyvinti įgytų žinių įtaką veiklos kokybei.	Klubo personalas ir būrelių vadovai tikslingai tobulins kvalifikaciją ir kompetencijas kvalifikacijos tobulinimo įstaigose arba savarankiškai.	2016-2020	Klubo administracija, būrelių vadovai	Vilniaus miesto savivaldybės biudžeto, ugdymo lėšos.
1.2.2.	Skatinti mokytojų atestaciją, gerosios patirties sklaidą tarp NŠ mokyklų.	Bus plėtojamas pedagogų bendradarbiavimas dalinantis gerąja patirtimi, skatinama mokytojų darbo refleksija.	2016-2020	Klubo administracija, būrelių vadovai	Žmogiškieji ištekliai
1.2.3.	Organizuoti studentų priėmimą praktikai atlikti.	Vyks prasmingas ir kūrybingas bendradarbiavimas, bus dalijamasi profesine patirtimi	2016-2020	Klubo administracija, būrelių vadovai	Žmogiškieji ištekliai

1.3.Uždavinys: Sudaryti vaikams ir jaunimui vienodas sąlygas lankyti būrelius/ studijas.					
1.3.1.	Integruoti tautinių mažumų vaikus ir jaunimą į klubo veiklas.	Sudarytos tinkamos sąlygos lankyti neformaliojo ugdymo užsiėmimus įvairių tautybių, įsitikinimų ir polinkių vaikams ir jaunimui.	2016-2020	Klubo administracija, būrelių vadovai	Žmogiškieji ištekliai

1.3.2.	Sudaryti sąlygas lankyti būrelius socialiai apleistiems ir remtiniams mokiniams.	Apie 15 proc. vaikų ir jaunimo iš socialiai remtinų šeimų lanko įvairius būrelius / studijas.	2016-2020	Klubo administracija, būrelių vadovai	Vilniaus miesto savivaldybės biudžeto lėšos.
2.Tikslas : Stiprinti klubo įvaizdį ir viešuosius ryšius.					
2.1.Uždavinys: Plėtoti klubo veiklos informacijos sklaidą.					
2.1.1	Klubo internetinės svetainės atnaujinimas ir tobulinimas.	Atnaujintas dizainas bus šiuolaikiškesnis, įdomesnis. Klubo veiklos pristatymas vyks nuolat papildant svetainę nauja informacija. Dalis vaikų ir jaunimo dalyvaus klubo svetainės atnaujinimo ir kūrimo procese. Visuomenė turės galimybę susipažinti su klubo veikla ir pasiekimais	2016-2020	Klubo administracija, būrelių vadovai	Žmogiškieji ištekliai , Klubo lėšos už papildomąjį ugdymą
2.1.2	Klubo veiklos informacijos sklaidos aktyvinimas naudojant tiesioginio bendravimo, lankstinukų, skrajučių, spausdintos informacijos reprezentuojančios klubo veiklą talpinimą informaciniuose stenduose bei socialinės tinklaveikos priemonėse.	Ryšių su kitomis organizacijomis palaikymui bus naudojamas ne tik klubo tinklapis, bet ir socialiniai tinklai. Kuo plačiau bus žinoma apie klube vykdomą veiklą, tuo lengviau bus galima pritraukti žmogiškuosius ir materialiuosius išteklius.	2016-2020	Klubo administracija, būrelių vadovai	Klubo lėšos už papildomąjį ugdymą

2.1.3	Neformaliojo švietimo būrelių veiklos pristatymo klubo bei mikrorajono bendruomenei įvairinimas.	Įstaigoje rengiama atvirų durų savaitė, sudarant galimybę mokinių tėvams apsilankyti neformaliojo švietimo būrelių užsiėmimuose.	2016-2020	Klubo administracija, būrelių vadovai	Žmogiškieji ištekliai
2.1.4	Tradicinių klubo renginių organizavimas kartu su tėvais.	Ugdytinių tėvai geriau susipažins su vaikų pasiekimais. Klubo veikla taps atvira ir patraukli klubo bendruomenei.	Kasmet	Klubo administracija, būrelių vadovai	Žmogiškieji ištekliai.
2.1.5	Dalyvavimas Karoliniškių mikrorajono bendruomenės renginiuose.	Klubo vaikai, jaunimas ir būrelių vadovai aktyviai ir noriai dalyvaus Karoliniškių bendruomenės renginiuose, klubo veikla bus reprezentuojama už jos ribų.	Kasmet	Klubo administracija, būrelių vadovai	Žmogiškieji ištekliai.
2.1.6	Aktyvus tėvų įtraukimas rengiant ir įgyvendinant klubo veiklos dokumentus	Bus sukurta aktyvi ir atsakinga mokyklos bendruomenė. Tėvai aktyviai dalyvaus mokyklos valdyje, išteklių paieškoje.	2016-2020	Klubo administracija, būrelių vadovai	Žmogiškieji ištekliai.
2.1.7	Ryšių su kitomis institucijomis stiprinimas ir bendradarbiavimo su vietos verslo atstovais inicijavimas.	Užmegzti ryšiai pagyvens klubo gyvenimą, ugdymo(si) procesas taps patrauklesnis mokiniams bei būrelių vadovams.	2016-2020	Klubo administracija, būrelių vadovai	Žmogiškieji ištekliai

2.2.Uždavinys: Puoselėti savitą organizacijos kultūrą.					
2.2.1	Senų klubo tradicijų puoselėjimas bei naujų kūrimas.	Renginiai bus atsakingiau paruošti ir kokybiškesni, stiprės mokinių kūrybingumo kompetencija, įgyta patirtis stiprins pasididžiavimo klubu jausmą.	2016 - 2020 m.	Klubo administracija, būrelių vadovai	Žmogiškieji ištekliai
2.2.2	Reprezentacinių klubo ženklų naudojimas ir papildymas (klubo vėliava, herbas, daina, diplomai, padėkos ir kt.).	Klubas įgis ryškesį savitumą ir patrauklumą, platesnį visuomenės susidomėjimą.	2016 - 2020 m.	Klubo administracija, būrelių vadovai	Klubo lėšos už papildomąjį ugdymą
2.2.3.	Šventinių programų vizualizacija.	Bus skatinamas vaikų ir jaunimo kūrybiškumas, surastos naujos raiškos formos.	Kasmet	Visa klubo bendruomenė	Žmogiškieji ištekliai
2.2.4.	Kūrybinių konkursų, parodų organizavimas	Mokiniai bus skatinami kurti, tobulinti, siekti geriausių rezultatų, pamatyti savo pasiekimus platesniame kontekste.	2016 - 2020 m.	Klubo administracija, būrelių vadovai	Klubo lėšos už papildomąjį ugdymą
2.3.Uždavinys: Stiprinti ryšius su su vietos bendruomene, socialiniais partneriais.					
2.3.1	Bendrų renginių su vietos bendruomene ir kitomis	Bendruomenės nariai įtraukiami į renginių	Kiekvienais	Klubo administracija, būrelių vadovai	Žmogiškieji ištekliai, 2% lėšos

	mikrorajono kultūros įstaigomis organizavimas.	organizavimą, dalyvavimas juose, aktyvesnis kultūrinis gyvenimas.	mokslo metais		Klubo lėšos už papildomąjį ugdymą
2.3.2.	Bendradarbiavimas su socialiniais partneriais, seniūnija, rengiant bendrus projektus, renginius vaikų ir jaunimo užimtumui skatinti.	Daugelis klubo ugdytinių ištraukia į aktyvią veiklą, gerėja vaikų ir jaunimo užimtumas.	Kiekvienais mokslo metais	Klubo administracija, būrelių vadovai	Žmogiškieji ištekliai
2.3.3.	Bendradarbiavimas su kitomis neformaliojo švietimo įstaigomis, siekiant geresnės vaikų ir jaunimo ugdymo(si) kokybės.	Užmezgami ryšiai tarp mikrorajono, miesto neformaliojo švietimo įstaigų, siekiant skleisti gerąją klubo patirtį.	2016 - 2020 m. m.	Klubo administracija, būrelių vadovai	Žmogiškieji ištekliai
2.3.4.	Bendradarbiavimo su Vaikų teisių apsaugos tarnyba bei nepilnamečių reikalų inspekcijos darbuotojais, apylinkės įgaliotiniu organizavimas.	Vykdomi susitikimai su mokiniais, jų tėvais, organizuojami pokalbiai, reidai, budėjimai, praktiniai užsiėmimai.	2016 - 2020 m. m.	Klubo administracija, būrelių vadovai	Žmogiškieji ištekliai
2.3.5.	Savanorystės skatinimas, sistemingas pilietinių akcijų organizavimas.	Stiprės bendravimas ir bendradarbiavimas. Ugdomas iniciatyvumas, savigarbą ir pagarbą kitiems, pilietiškumas bei atsakomybė.	2016-2020	Klubo administracija, būrelių vadovai	Žmogiškieji ištekliai

3.Tikslas: Kurti saugią ir modernią ugdymo(si) aplinką.						
3.1.Uždavinys: Kurti ir plėtoti edukacines aplinkas.						
3.1.1.	Kabinetų įvairiomis priemonėmis aprūpinimas mokymo	Ugdymo procesas bus organizuojamas atnaujintose, mokinių poreikiams pritaikytose bei beveik visomis reikalingomis mokymo priemonėmis aprūpintose ugdymo erdvėse.	2016 - 2020 m.	Klubo administracija, būrelių vadovai	Klubo lėšos už papildomąjį ugdymą	
3.1.2.	Siekti, kad ugdymosi sąlygos atitiktų higieninius bei technologinius reikalavimus Mokymosi kabinetų atnaujinimas, naujų baldų įsigijimas.	Klubo edukacinės erdvės ir kitos patalpos bus atnaujintos, estetiškos, atitiks saugumo bei higienos normų reikalavimus. Stiprės tapatumo jausmas, gerės ugdymo kokybė.	2016 - 2020 m.	Klubo administracija, būrelių vadovai	Klubo lėšos už papildomąjį ugdymą	
3.1.3.	Estetinio, informatyvaus interjero kūrimas.	Bus įrengti nauji standai, mokinių kūrybos galerijos, lankstinukai. Klubo aplinka svetinga kiekvienam atvykusiam, informacija prieinama.	2016 - 2020 m.	Klubo administracija, būrelių vadovai	Klubo lėšos už papildomąjį ugdymą	
3.2.Uždavinys: Stiprinti vaikų ir jaunimo saugumą.						
3.2.1.	Tvarkos, drausmės, atsakomybės užtikrinimas. klube	Saugios, kultūringos, tvarkingos ugdymo(si) aplinkos sukūrimas. Ugdomos vertybės,	2016 - 2020 m.	Klubo administracija, būrelių vadovai	Žmogiškieji ištekliai	

		paremtos dorovinėmis nuostatomis, pagarba žmogui.			
3.2.2.	Klubą lankančių vaikų ir jaunimo, būrelių vadovų, klubo darbuotojų instruktavimas dėl saugos ugdymo procese ir darbe.	Aktyvus visos klubo bendruomenės įsipareigojimas bei rūpestis laiytis saugos ugdymo procese ir darbe taisyklių. Saugi klubo aplinka.	2016 - 2020 m. m.	Klubo administracija, būrelių vadovai	Žmogiškieji ištekliai
3.2.3.	Prevencinių rūkymo, alkoholio, kitų psichotropinių medžiagų vartojimo, smurto, patyčių programų įgyvendinimas.	Siekti kuo daugiau užimti vaikų ir jaunimo, apsaugant juos nuo nepageidaujamos įtakos gatvėje, suteikti jiems papildomų žinių ir įgūdžių	2016 - 2020 m. m.	Klubo administracija, būrelių vadovai	Vilniaus miesto savivaldybės ar ŠMM skirtos lėšos prevenciniams projektams. Klubo lėšos už papildomąjį ugdymą
3.2.4.	Sveikos gyvensenos įpročių formavimas, paskelbtose šalies ir miesto projektuose, skirtuose sveikatos ugdymui dalyvavimas.	Siekti, kad klubo ugdytiniai per naudingą veiklą – muzikavimą, piešimą, sportą, elgesio normas, įvairias dorines pažiūras ir vertybes, savitarpio santykius įgytų sveikatos žinių ir įgūdžių, formuotųsi sveikos gyvensenos įgūdžius.	2016 - 2020 m. m.	Klubo administracija, būrelių vadovai	Vilniaus miesto savivaldybės ar ŠMM skirtos lėšos sveikos gyvensenos projektams. Klubo lėšos už papildomąjį ugdymą

3.2.5.	Vasaros poilsio stovyklų organizavimas socialiai remtiniams mokiniams.	Mokiniai gebės prisitaikyti įvairiose socialinėse aplinkose, aktyvus ir turiningas poilsis.	2016 - 2020 m. m.	Klubo administracija, būrelių vadovai	Vilniaus miesto savivaldybės skirtos lėšos socializacijos projektams. Klubo lėšos už papildomąjį ugdymą
3.2.6.	Bendradarbiavimas su viešosios tvarkos palaikymo ir vaikų teisių apsaugos institucijomis bei pedagogine psichologine tarnyba	Mažės rizikos grupės vaikų skaičius. Sukurta patyčių mažinimo strategija. Intensyvus ir sistemingas bendradarbiavimas tarp institucijų	2016 - 2020 m. m.	Klubo administracija, būrelių vadovai	Žmogiškieji ištekliai

11. STRATEGINIO PLANO ĮGYVENDINIMO PRIEŽIŪRA

Plano įgyvendinimo stebėsenos procesas

Strateginio įstaigos plano įgyvendinimo priežiūra atliekama viso proceso metu ir visais lygiais.

Strateginio planavimo grupė pristato Vilniaus vaikų ir jaunimo klubo „Meteoras“ strateginį planą klubo tarybos susirinkimo metu kartą per metus. Mokyklos bendruomenė turi galimybę stebėti ir vertinti, kaip įgyvendinami strateginiai tikslai ir teikti siūlymus bei pageidavimus.

Įstaigos direktorius stebi ir įvertina, ar institucija įgyvendina strateginius tikslus ir programas, ar darbuotojai įvykdė pavestus uždavinius, ar vykdomų programų priemonės yra efektyvios ir atitinkamai patikslina strateginius veiklos planus.

Klubo taryba stebi ir analizuoja, ar tinkamai ir skaidriai planuojamos ir naudojamos biudžeto lėšos.

Pagrindinių planinių rodiklių apskaita ir analizė

Strateginio plano įgyvendinimo priežiūros grupė posėdžiauja du kartus per metus. Pavasarį vyksta praeitų metų veiklos ataskaitos analizė, kuri pateikiama klubo tarybos susirinkime. Analizės duomenys fiksuojami Strateginio plano įgyvendinimo priežiūros grupės sudarytoje lentelėje:

Strateginių tikslų pasiekimo analizė

Tikslas:					
Uždaviniai	Planuotas pasiekimas	Pasiektas rezultatas	Planuoti finansiniai ištekliai	Panaudoti finansiniai ištekliai	Įgyvendinta (data)
Uždavinys 1					
Uždavinys 2					
Uždavinys 3					
Išvada apie pasiektą tikslą:					

- Ši forma pildoma kiekvienam strateginiam tikslui

Plano koregavimas ir pratęsimas

Strateginio planavimo grupė kiekvienų metų rudenį koreguoja įstaigos strateginį planą ir teikia įgyvendinimo priežiūros grupei, kuri jį tvirtina ir planas yra pratęsimas

PRITARTA

Vilniaus vaikų ir jaunimo klubo „Meteoras“
tarybos nutarimu
2015 m. gruodžio 18 d.
protokolo Nr. KT-3