

PRITARTA  
Vilniaus vaikų ir jaunimo klubo  
„Meteoras“ tarybos  
2020m. gruodžio 21 d.  
protokolas Nr. KT-4

PRITARTA  
Vilniaus miesto savivaldybės  
administracijos direktoriaus  
2021 m. sausio d.  
įsakymu Nr.

PATVIRTINTA  
Vilniaus vaikų ir jaunimo klubo „Meteoras“  
direktoriaus  
2021 m. sausio d.  
įsakymu Nr. V-

**VILNIAUS VAIKŲ IR JAUNIMO KLUBAS „METEORAS“**  
**STRATEGINIS VEIKLOS PLANAS**  
**2021–2025 M.M.**

**Vilnius 2020 m**

# TURINYS

ĮVADAS.....	3
1. BENDROSIOS ŽINIOS .....	4
2. BENDRA ĮSTAIGOS CHARAKTERISTIKA.....	4
3. IŠORINĖ ANALIZĖ (PESTE).....	5
4. VIDINĖ ANALIZĖ .....	8
4.1. Organizacinė struktūra, įstaigos valdymas .....	8
4.2. Duomenys apie pedagogus. ....	10
4.3. Duomenys apie kitą įstaigos personalą.....	12
4.4. Ugdytiniai .....	13
4.5. Veiklos planavimo sistema.....	14
4.6. Aplinka ir finansiniai ištekliai.....	15
4.7. Ugdymas. ....	15
4.8. Įstaigos įsivertinimo sistema SSGG .....	17
4.9. Vidinės aplinkos analizė .....	23
5. KLUBO STRATEGIJA .....	25
6. STRATEGINIO PLANO TIKSLAI IR UŽDAVINIAI .....	25
7. STRATEGINIŲ TIKSLŲ IR UŽDAVINIŲ ĮGYVENDINIMO PRIEMONIŲ PLANAS .....	27
8.STRATEGINIO PLANO ĮGYVENDINIMO PRIEŽIŪRA.....	42
Literatūra .....	43

## ĮVADAS

Klubo strateginis planas – tai veiklos programa penkerių metų laikotarpiui, kurio tikslas – efektyviai valdyti ugdymo įstaigos veiklą, numatyti ir kontroliuoti aplinkoje vykstančius procesus, išlaikyti veiklos tęstinumą, telkti ir vienyti bendruomenę aktualioms problemoms spręsti, nukreipti jos veiklą svarbiausių tikslų link.

Neformalaus ugdymo kaita ir kokybė, dinamiškas dabarties metas, darbų apimtys skatina svarstyti ir priimti sprendimus, siekti įstaigos savitumo ir savarankiškumo.

Rengiant strateginį planą yra atsižvelgta į savivaldybės ir nacionalinius teisės aktus bei dokumentus. Esame įstaiga, kuri garantuoja gerą vaikų ir jaunimo savijautą, teisę aktyviai dalyvauti visose veiklos sferose, kuri užtikrina socialinį teisingumą, sėkmingai siekia įgyvendinti vieną pagrindinių siekių – gerinti neformalaus ugdymo kokybę. Šie siekiai atsispindi ir pagrindiniuose valstybės teisės aktuose - Lietuvos pažangos strategijoje „Lietuva 2030“, Valstybinėje švietimo 2013-2022 metų strategijoje, Valstybinės švietimo 2013-2022 metų strategijos nuostatose.

Vilniaus miesto 2010-2020 metų strateginiame plane yra iškeltas tikslas-užtikrinti kokybišką ir šiuolaikišką ugdymo sistemą: numatoma daugiau dėmesio skirti ugdymo kokybei gerinti, aprūpinti švietimo įstaigas šiuolaikinėmis mokymo priemonėmis, skatinti kūrybiškumą ir iniciatyvumą.

Neformalaus švietimo įstaiga turi užtikrinti veiklos kokybę, garantuojant ugdymo programų, formų ir metodų, papildomų paslaugų įvairovę, aukštą specialistų kvalifikaciją, sugebėjimą prisitaikyti prie vykstančių pokyčių.

Strateginį planą rengė darbo grupė, sudaryta Klubo direktoriaus 2020-02-07 įsakymu Nr. V-11. Klubo bendruomenė strategiškai planavo savo veiklą 2021–2025 metams, laikydamosi viešumo, atvirumo ir partnerystės principais.

Keičiantis situacijai, atsirandant naujiems poreikiams ir galimybėms, planas bus peržiūrimas, koreguojamas.

Strateginis planas parengtas remiantis šiais principais.

**Konceptualumo** – ugdymo institucijos veiklos planavimas grindžiamas dokumentais, reglamentuojančiais švietimo įstaigų veiklos politiką.

**Visapusiškumo** – planas siejamas su ugdytiniu, artimiausia aplinka, įstaigos specifika, filosofija ir tradicijomis.

**Perspektyvumo** – veikla planuojama ilgesniam laiko tarpui, kadangi daugelį problemų išspręsti ir tikslus įgyvendinti galima tik per ilgesnį laiko tarpą.

**Partnerystės** – rengiant strateginį planą dalyvavo Klubo administracija, pedagogai, tėvai, buvo ieškoma tarpusavio supratimo ir susitarimų.

**Veiksmingumo** – kokybiškų rezultatų siekiama, sumaniai ir taupiai naudojant materialinius ir intelektualinius išteklius. Nuolat vertinama, analizuojama ir planuojama klubo veikla, remiamasi jos veiksminga vadyba – tinkamais, laiku ir visai bendruomenei priimtinais sprendimais.

## I. BENDROSIOS ŽINIOS

Pavadinimas: Vilniaus vaikų ir jaunimo klubas „Meteoras“.

Steigėjas: Vilniaus miesto savivaldybė.

Teisinė forma: Biudžetinė įstaiga.

Juridinis statusas : Juridinis asmuo.

Tipas: neformaliojo ugdymo vaikų švietimo įstaiga.

Darbo režimas: 5 dienos per savaitę.

Ugdomoji kalba: lietuvių kalba.

Pagrindinė veiklos rūšis: neformaliojo vaikų švietimo mokykla ir formalųjį švietimą papildančio ugdymo mokykla.

Steigimo data : 1975 m. kovo 21 d..

Adresas: A. J. Povilaičio g. 20, Vilnius.

Telefonai: (8 – 5) 245 74 41.

Elektroninis paštas: [rastine@klubas.meteoras.vilnius.lm.lt](mailto:rastine@klubas.meteoras.vilnius.lm.lt)

Internetinė svetainė: [www.klubasmeteoras.vilnius.lm.lt](http://www.klubasmeteoras.vilnius.lm.lt)

## II. BENDRA ĮSTAIGOS CHARAKTERISTIKA

Klubas „Meteoras“ yra Vilniaus miesto savivaldybės biudžetinė, pelno nesiekianti neformaliojo ugdymo institucija. Ji savo veiklą grindžia Vaiko teisių konvencija, Lietuvos Respublikos Konstitucija, Lietuvos Respublikos Švietimo ir kitais įstatymais, Lietuvos Respublikos Vyriausybės nutarimais, Švietimo ir mokslo ministerijos norminiais aktais, įstaigos nuostatais.

Įstaigoje sukurta neformaliojo ugdymo programų gana plati pasiūla, ugdymo procesas turtingas ir įvairiais renginiais ugdytiniams ir jų tėveliams. Pedagogai su savo ugdytiniais dalyvauja ne tik kasmet dalyvauja Klubo organizuojamuose renginiuose Karoliniškių bendruomenei, bet ir Vilniaus vaikų ir jaunimo klubų asociacijos organizuojamuose festivaliuose „Mes Vilniaus vaikai“, Karoliniškių bendruomenės organizuojamuose renginiuose, Naujosios Vilnios kultūros centro organizuojamame Regioniniame vaikų meno ir amatų festivalyje „Vieversėlis“ ir t.t. Klubų ugdytinių autorinės parodėlės dažnai puošia Klubo edukacines erdves. Klubo kolektyvas puoselėja įstaigos tradicijas, švenčiamos tradicinės ir kalendorinės šventės, ugdytinių gimtadieniai.

Kasmet, atliekant Klubo poreikio analizę, išsiaiškinama, kokių paslaugų reikia Karoliniškių mikrorajono, aplinkinių mikrorajonų šeimoms, neformaliai ugdant vaikus. Todėl reguliariai

atnaujinamos neformaliojo vaikų švietimo programos: atsisakoma tų, kurios yra nepaklausios ir kuriamos naujos, kurių pageidauja respondentai. Atliepian jaunesnio amžiaus vaikų poreikius, numatytos gimnastikos ir šokių programos ikimokyklinio amžiaus vaikams, kurios susilaukė didelio dėmesio ir yra gausiai lankomos. Atsižvelgiant į apklausų duomenis, Klubas kasmet visų mokinių atostogų metu organizuoja edukacines, dienes, stovyklas, skirtas Karoliniškių mikrorajono ir Vilniaus miesto vaikams. Į neformaliojo ugdymo veiklas įtraukiami ir ugdytinių tėvai, rengiamos programos, renginiai, kuriuose gali dalyvauti ir šeimų nariai. Nežiūrint į tai, kad vienos programos keičiamos kitomis, darbuotojų skaičius išlieka nepakitęs.

Klubas įsikūręs Karoliniškių seniūnijoje, bet neformaliojo ugdymo pasiūla yra plėtojama ir kitose gretimose seniūnijose: Šeškinės, Fabijoniškių. Klube vykdoma projektinė veikla, organizuojamos edukacinės programos, kasmetinės kūrybinės dienos stovyklos vaikų atostogų metu.

Klube taikoma lanksti nuolaidų už ugdymą sistema. 100 proc. nuo mokesčio už ugdymą atleidžiami socialinės paramos gavėjai ir finansavimą iš NVŠ mokinio krepšelio gaunantys ugdytiniai:

	2016- 2017 m. m.	2017- 2018 m. m.	2018- 2019 m. m.	2019- 2020 m. m.
Vaikai esantys jautresnėje socialinėje situacijoje	3	6	4	6
Finansavimą iš NVŠ mokinio krepšelio gaunantys moksleiviai	172	217	208	235

Išvados. Atsiradus galimybei bendrojo ugdymo mokyklose besimokantiems mokiniams pasinaudoti nacionaliniu mastu įvedamu NVŠ krepšeliu juo naudojasi apie 65 procentai nuo bendro klubo lankytojų skaičiaus. Išnagrinėjus 2016 – 2020 m. m. pateiktus duomenis apie mokinių skaičių, kuriems buvo suteiktos nuolaidos ar pritaikytas NVŠ mokinio krepšelis galime pastebėti, kad kiekvienais metais įvairia veikla po pamokų užsiimančių mokinių skaičius nežymiai didėja. Mokiniai galėdami pasinaudoti nuolaidomis ar NVŠ galimybėmis, gali taip lankyti klube daugiau būrelių ir patenkinti savo kūrybinius poreikius.

### III. IŠORINĖ ANALIZĖ

Veiksniai	Galimybės	Grėsmės
<p>Politiniai-teisiniai</p>	<p>1. Lietuvos politiniame gyvenime nuolat vyksta pokyčiai, kurie turi įtakos ir švietimo sistemai. Didžiausi pokyčiai vyksta ugdymo organizavime. Atsiradus neformaliojo švietimo krepšeliui pagerėjo neformalaus švietimo prieinamumas: palengvino tėvams tenkančią finansinę naštą ir sudarė prielaidas kurios vaikams suteikia lygias galimybes pasirinkti ugdymo programą.</p>	<p>1. Įstaiga ne visada spėja reaguoti į pokyčius. 2. Švietimo įstaigai keliami vis aukštesni kokybės standartai, nuolat didėja reikalavimai ugdymo ir mokymo aplinkai, o atitinkamų investicijų stokojama. 3 Neformaliam ugdymui skiriamas nepakankamas dėmesys lyginant su kitomis švietimo sistemos pakopomis. 4. Visuomenėje neformalaus švietimo pedagogų prestižas nėra aukštas.</p>
<p>Ekonominiai</p>	<p>1. Lietuvai tapus ES nare, šalies ekonomikos raida spartėja suteikdama galimybes modernizuoti įstaigos materialinę ir intelektualinę ugdymo bazę (NVŠ krepšelio finansuojamas, projektinės veiklos galimybės.) 2. Atsiradus neformaliojo švietimo krepšeliui pagerėjo švietimo prieinamumą: visiems vaikams sudarytos sąlygos lankyti būrelius. 3. Pedagogams sudaromos galimybės nuolat tobulinti kvalifikaciją, atestuotis.</p>	<p>1. Švietimo įstaigų finansavimas tiesiogiai priklauso nuo šalies ekonominės būklės. Per 2016-2020 metus Klubo finansavimas nežymiai didėjo. 2. Lėšų programų sąmatas sudaro asignavimų valdytojo Vilniaus miesto savivaldybės administracijos Jaunimo skyrius. Klubas stengiasi racionaliai planuoti lėšas ir tikslingai jas panaudoti, todėl aplinkos lėšų pakanka realizuoti veiklos planus. Gavus papildomą finansavimą Savivaldybės biudžeto lėšomis, įstaiga pasinaudojo galimybe sutvarkyti</p>

		<p>nuogrindas, atnaujinti patalpas, įsigyti baldus, kurti patrauklią ugdymo aplinką.</p> <p>4. Biudžeto lėšų nepakanka Pedagogų kvalifikacijos kėlimui, modernesnėms – ugdymo priemonėms įsigyti, inovacijoms diegti, ugdymo procesui modernizuoti ir kompiuterizuoti. Išlieka poreikis atnaujinti pastatą, pagerinti jo inžinerinių sistemų būklę.</p> <p>5. Trūksta lėšų įstaigos renovacijai</p>
Socialiniai-demografiniai	<p>1. Miesto ekonomikai augant didės gyventojų ir vaikų skaičius.</p> <p>2. Miesto ugdymo įstaigose daugėja vaikų, turinčių elgesio ir emocijų, kalbos ir kitų komunikacijos, intelekto sutrikimų, rizikos grupės vaikų. Tad labai svarbu užtikrinti lygias galimybes ugdytis vaikams, turintiems specialiųjų poreikių.</p> <p>3. Pritraukti įvairių tautybių ir mišrių šeimų vaikus.</p> <p>4. Auganti miesto ekonomika pritrauks į sostinę jaunų žmonių iš įvairių Lietuvos vietovių ir tai lems ikimokyklinio amžiaus vaikų skaičiaus didėjimą</p>	<p>1. Nemažėja vaikų, augančių skurdo rizikos lygio šeimose, didėja gyventojų socialinė atskirtis, daugėja nepilnų šeimų. Taip pat vyksta emigracija.</p> <p>2. Toliau mažėja Lietuvos gyventojų skaičius, tuo pačiu traukiasi ir neformalaus švietimo paslaugų rinka.</p>

Technologiniai	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Įstaigoje plečiamos galimybės diegti informacines komunikacines technologijas.</li> <li>2. Pedagogams sudaromos galimybės tobulinti ir taikyti įgytas IKT kompetencijas.</li> <li>3. Naujų šiuolaikinių mokymo įsigijimas ir panaudojimas pagerina ugdymo(si) kokybę.</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Esama finansavimo sistema neužtikrina įstaigai galimybės atnaujinti IT bazės, atsižvelgiant į spartėjančią technologijų kaitą.</li> <li>2. Didelę kainą turinčios mokomosios informacinės sistemos ir priemonės riboja jų pakankamą įsigijimą.</li> </ol>
----------------	--	---

#### IV. VIDINĖ ANALIZĖ

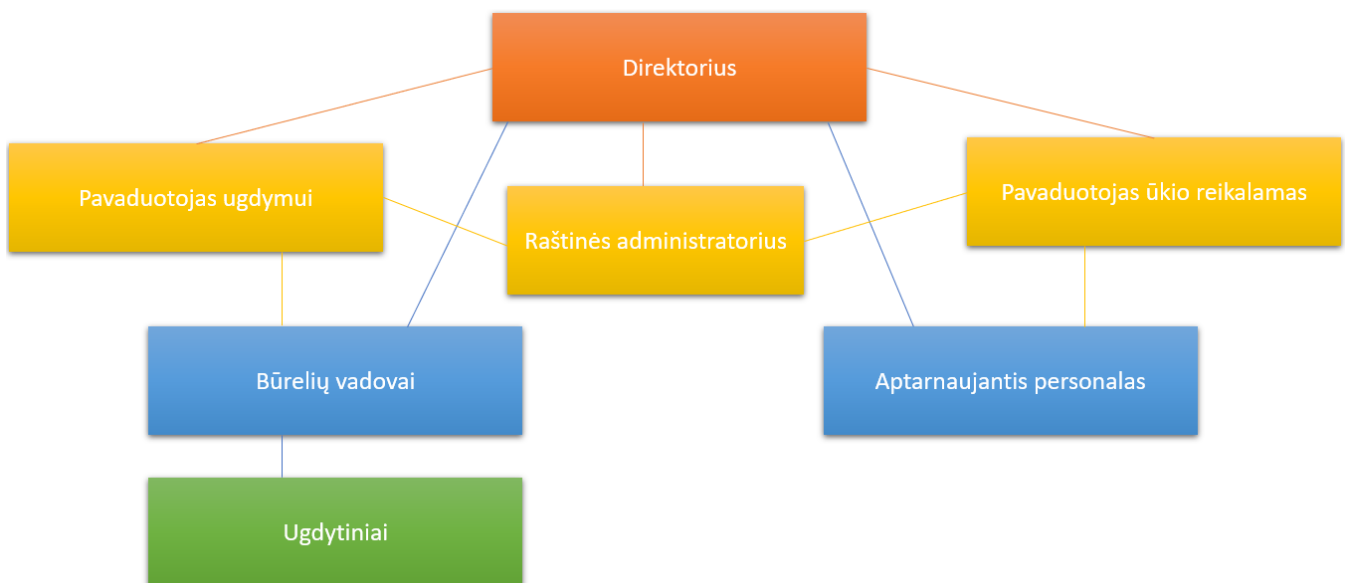
##### **4.1. Organizacinė struktūra, įstaigos valdymas**

Įstaigos administracija – direktorius, direktoriaus pavaduotojas ugdymui ir direktoriaus pavaduotojas ūkio reikalams.

**Direktorius** – įstaigos vadovas, kuris skiriamas į pareigas ir atleidžiamas iš jų Lietuvos Respublikos darbo kodekso ir kitų teisės aktų nustatyta tvarka. Direktoriaus funkcijas reglamentuoja Klubo nuostatai ir pareigybės aprašymas.

**Direktoriaus pavaduotojas ugdymui** organizuoja, koordinuoja ir vertina ugdomąjį procesą, rengia ir užtikrina įstaigos veiklos programų, projektų ir veiklos planų įgyvendinimą, teikia profesinę pagalbą pedagogams, organizuoja tėvų pedagoginį švietimą.

**Direktoriaus pavaduotojas ūkio reikalams** rūpinasi įstaigos patalpų paruošimu darbui, sanitarija, higiena, organizuoja aplinkos personalo darbą, pastatų, inventoriaus, ugdymo priemonių apsaugos, yra materialiai atsakingas asmuo.



Pav.1 Įstaigos valdymo struktūra



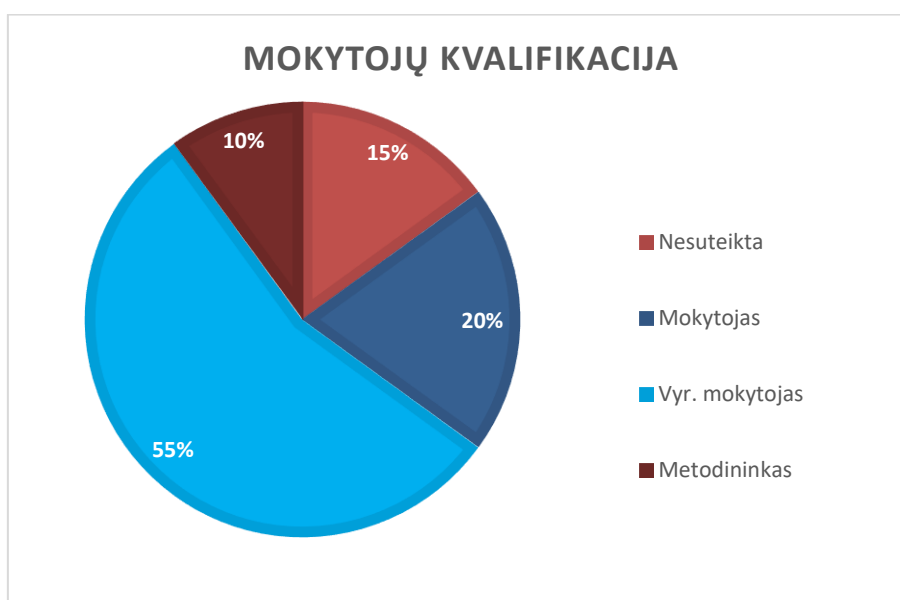
**Įstaigos taryba** – aukščiausia savivaldos institucija, sudaryta iš pedagogų, tėvų (globėjų) ir vietos bendruomenės atstovų svarbiausiems Klubo veiklos sričių klausimams aptarti, kolegialiai nagrinėti ir spręsti. Įstaigos taryba numato Klubo veiklos uždavinius ir perspektyvas, inicijuoja šeimos ir įstaigos bendradarbiavimą; teikia siūlymus dėl Klubo darbo tobulinimo, saugių darbo ir ugdymo sąlygų sudarymo, talkina formuojant materialinius ir intelektualinius išteklius.

**Pedagogų taryba** – nuolat veikianti savivaldos institucija, pedagogų profesiniams ir bendriems tikslams spręsti. Pedagogų taryba aptaria praktinius Klubo ugdymo organizavimo klausimus, analizuoja ugdymo procesą ir numato šio proceso tobulinimo būdus, analizuoja veiklos ir ugdymo programų realizavimą, skatina naujovių paiešką ir patirties sklaidą. Ją sudaro direktorius, direktoriaus pavaduotojas ugdymui, visi įstaigoje dirbantys pedagogai.

**Raštinės administratorė** rengia ir įformina dokumentus pagal Dokumentų rengimo ir įforminimo bei raštvedybos taisykles.

#### **4.2. Duomenys apie pedagogus**

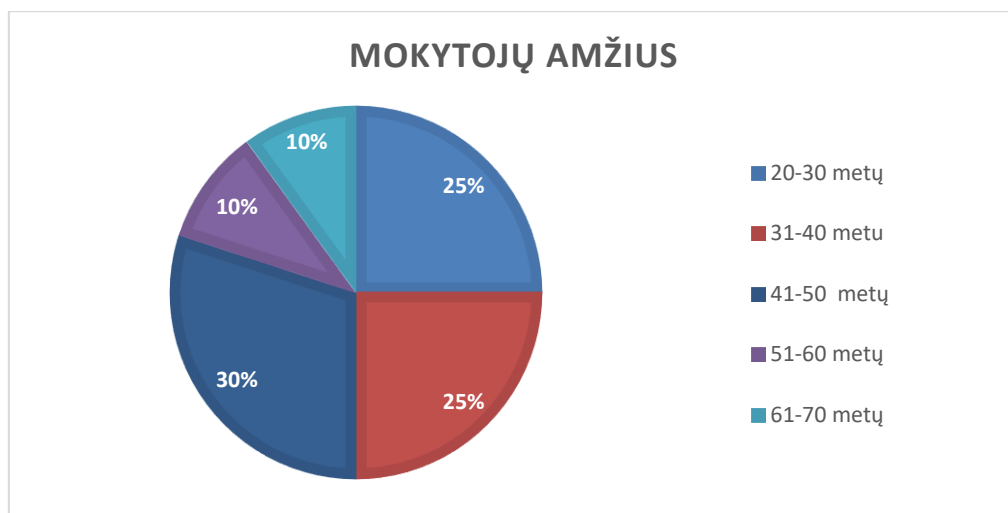
Klube dirba 20 pedagogų, iš jų 16 įgiję aukštąjį, 3 – aukštesnįjį ir 1 vidurinį išsilavinimą. Klube siekiama kad visi pedagogai atitiktų kvalifikacinius reikalavimus. Kvalifikacijos kėlimas vykdomas atsižvelgiant į įstaigos tikslus, bendruomenės poreikius, turimus išteklius bei kitus kintamuosius. Dauguma įstaigos pedagogų nuolat dalyvauja miesto, šalies, kvalifikacijos tobulinimo seminaruose.



(1 diagrama) Mokytojų kvalifikacija

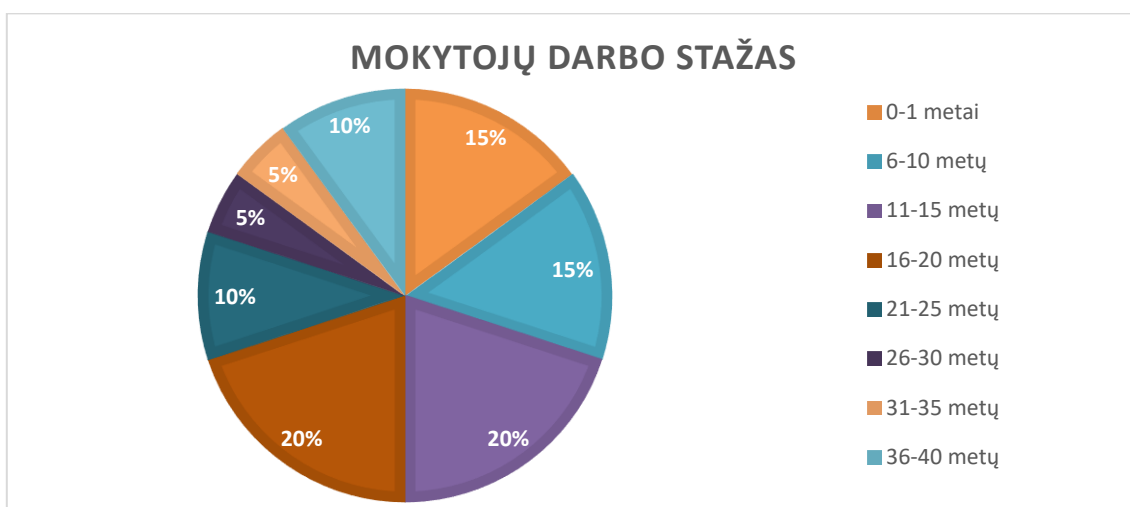
Kaip matome iš pateiktų duomenų, 15% pedagogų yra įgiję metodininko, 55% vyresniojo mokytojo kvalifikacinę kategoriją. Metų pabaigoje tikslinama pedagogų atestacijos programa,

kuri nustatyta tvarka aptariama įstaigos Mokytojų taryboje ir patvirtinama Klubo steigėjo. Įstaigoje sudarytos sąlygos pedagogams tobulinti ir kelti savo kvalifikaciją, dalintis darbo patirtimi kvalifikacijos tobulinimo renginiuose, įvairiuose ilgalaikiuose ir trumpalaikiuose projektuose. Pedagogai yra atviri naujovėms siekia jas pritaikyti savo darbe.



(2 diagrama) Mokytojų amžius

Apžvelgus į mokytojų amžių (žr. 2 diagrama) matome, kad klube dirba pedagogai nuo 20 iki 63 metų amžiaus, pedagogų amžius vidurkis - 40 metų. Nors įstaigoje dirba gana nemažai 46-50 metų amžiaus pedagogų, tačiau pastaruoju metu darbuotojų amžius jaunėja, nes į įstaigą ateina jauni, motyvuoti, aktyvūs žmonės, kurie įneša į organizaciją teigiamų pokyčių, inovatyvių idėjų, netradicinių ugdymo metodų. Visų amžiaus tarpsnių pedagogai supranta, kad šiandienos ugdymo procesas reikalauja ne tik naujų ugdymo metodų, naujų vaidmenų, bet ir naujų kompetencijų. Tai padeda įstaigai keistis, tobulėti ir atrasti naujų krypčių siekiant efektyvesnio, kokybiškesnio ugdymo veiklų įgyvendinimo.



(3 diagrama) Mokytojų darbo stažas

Pedagoginio darbo stažo duomenų analizė rodo (žr. 3 diagrama), kad apie du penktadaliai pedagogų turi ilgalaikį darbo stažą – mokytojo darbą nuo 11 iki 20 metų. Tai rodo, kad mokytojai išmano savo darbą ir yra puikūs savo srities profesionalai.

**Išvados.** Įstaigoje dirba kompetentingi, turintys reikiamą kvalifikaciją, ilgametę darbo patirtį turintys pedagogai. Jų kryptingas išsilavinimo ir kvalifikacijos rodiklių augimas įrodo dirbančių pedagogų siekį tobulėti. Dominuoja pedagogai įgiję aukštąjį universitetinį išsilavinimą, kai kurie yra baigę ne tik bakalauro, bet ir magistro studijas, domisi ugdymo naujovėmis, siekia aukštesnių kvalifikacinių kategorijų.

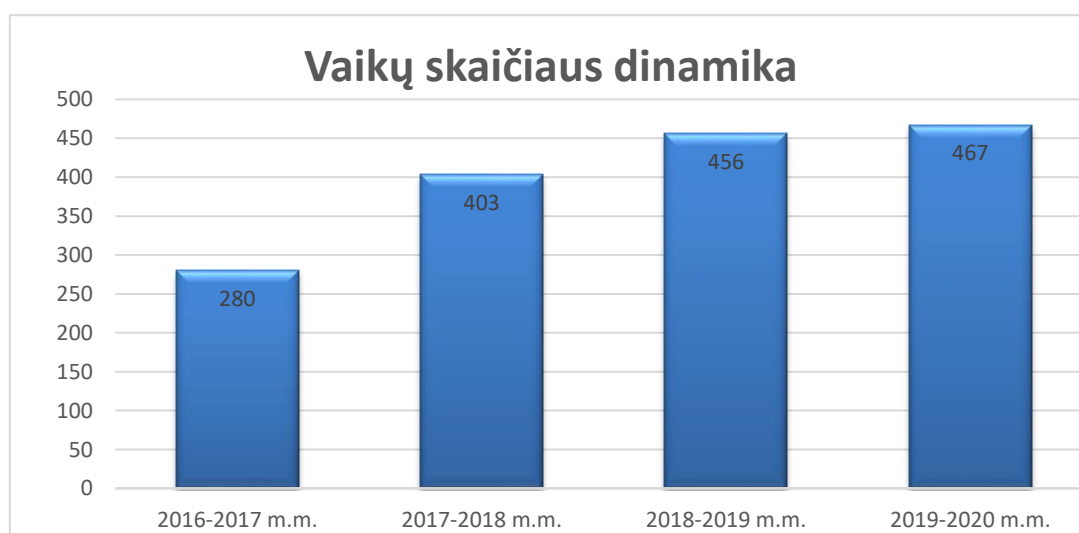
### **4.3. Duomenys apie kitą įstaigos personalą**

Per tris metus aptarnaujančio personalo pareigybių skaičius sumažėjo: liko 0,5 valytojos ir 0,5 budėtojo etato, kuriuos šiuo metu užima vienas asmuo.

Klubo gyvenime ryškus bendruomeniškumas. Jaučiama įstaigos narių vienybė, talkinimas kitiems, įsipareigojimas draugams ir bendruomenei. Bendruomenės narių tarpusavio santykiai grindžiami geranoriškumu, pagarba, pasitikėjimu. Siekiame, kad įstaigos gyvenimas taptų kupinas įdomios veiklos, įvykių ir nuotykių, kurių iniciatoriais bei lyderiais gali būti bet kuris bendruomenės narys.

### **4.4. Ugdytiniai**

**Ugdytinių skaičiaus kaita:**



(4 diagrama) Vaikų skaičiaus pasiskirstymas pagal mokslo metus

Atlikę paskutinių ketverių metų ugdytinių, lankančių įstaigą skaičiaus analizę matome, kad Klubą lankančių vaikų skaičius tolygiai didėja, didžiausias vaikų skaičius įstaigoje buvo 2019-2020 m. m. (žr. 4 diagrama) Tai padeda užtikrinti programų įvairovę ir optimalų darbo krūvį

pedagogams.

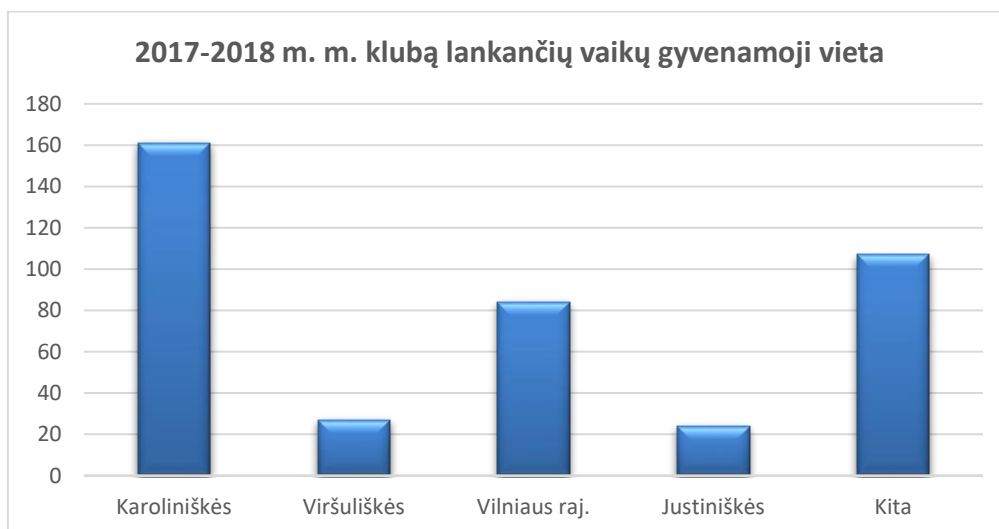
### Ugdytinių pasiskirstymas pagal gyvenamą vietą:

Išanalizavus paskutinių keturių mokslo metų informaciją apie klubą lankančių vaikų gyvenamąją vietą nustatyta, kad 42 proc. įstaigą lankančių vaikų yra iš Karoliniškių seniūnijos, 14 proc. – gyvenantys Vilniaus rajone ir lankantys Vilniaus miesto mokyklas ir darželius, o net 44 proc. klubą lankančių vaikų atvažiuoja ir iš tolimesnių Vilniaus miesto seniūnijų, taip pat gyvenamosios vietos analizei įtakos turi ir tai, kad klubo veikla yra vykdoma ir kituose seniūnijose (vykdant NVŠ veiklą). (žr. 5, 6, 7, 8, 9 lenteles).



(5 diagrama) 2016-2017 m. m. klubą lankančių vaikų gyvenamoji vieta

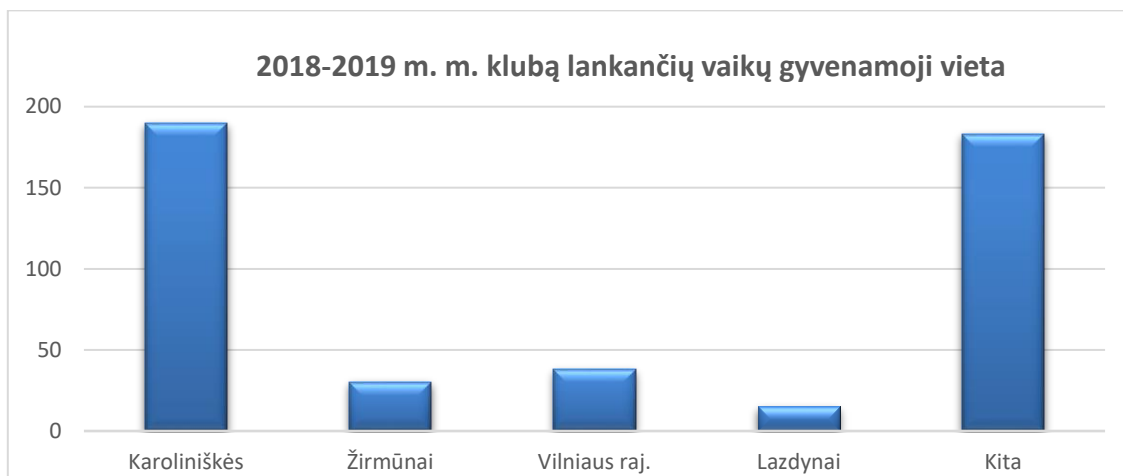
Kaip matyti iš 5 diagramos 2016-2017 m. m. daugiausia klubą lankančių vaikų buvo iš Karoliniškių mikrorajono, tačiau nemaža dalis lankančiųjų atvyksta iš aplinkinių Vilniaus miesto mikrorajonų.



(6 diagrama) 2017-2018 m. m. klubą lankančių vaikų gyvenamoji vieta

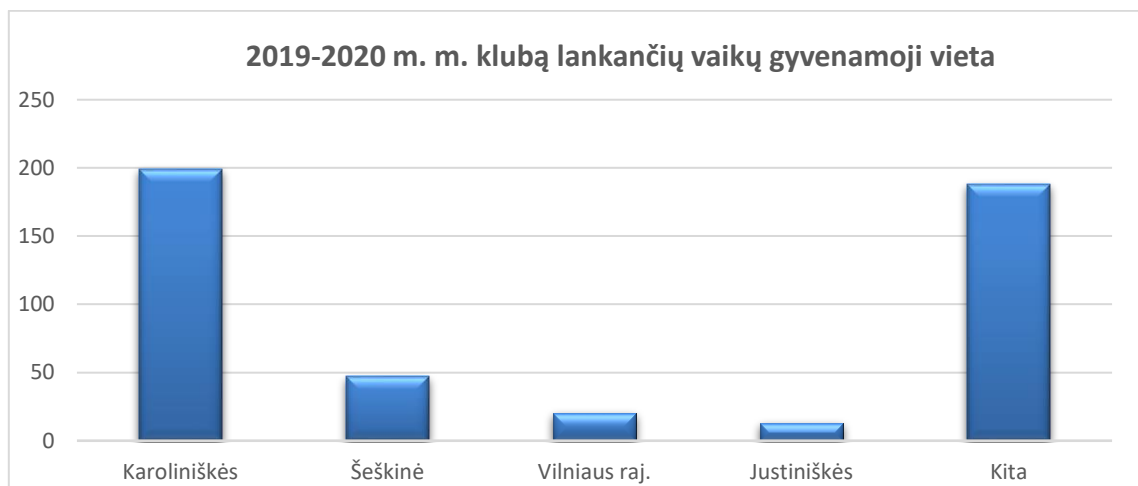
2017-2018 m. m. didėjant klubą lankančių vaikų skaičiui didėjo Karoliniškių mikrorajone

gyvenančių vaikų skaičius. Gyvenančių aplinkiniuose rajonuose lankytojų skaičius išliko stabilus.



(7 diagrama) 2018-2019 m. m. klubą lankančių vaikų gyvenamoji vieta

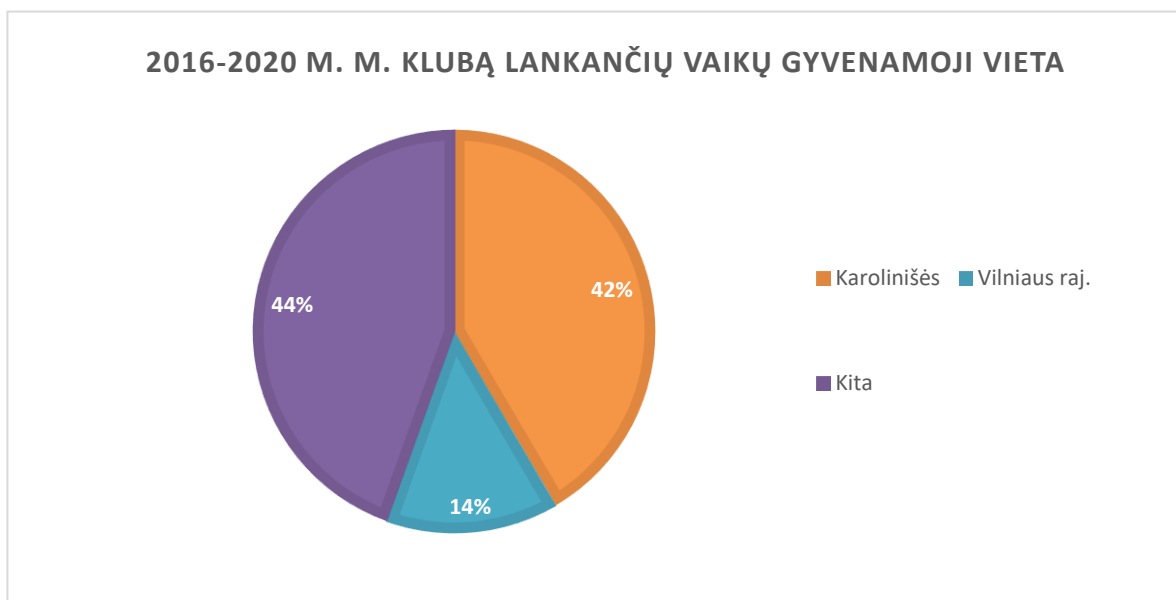
2018-2019 m. m. ženkliai sumažėjo iš Vilniaus rajono gyvenamosios vietos klubą lankančių vaikų skaičius. Tolygiai didėjo Karoliniškių mikrorajone gyvenančių vaikų skaičius.



(8 diagrama) 2019-2020 m. m. klubą lankančių vaikų gyvenamoji vieta

2019-2020 m. m. Karoliniškių mikrorajone gyvenančių vaikų skaičius išliko stabilus.

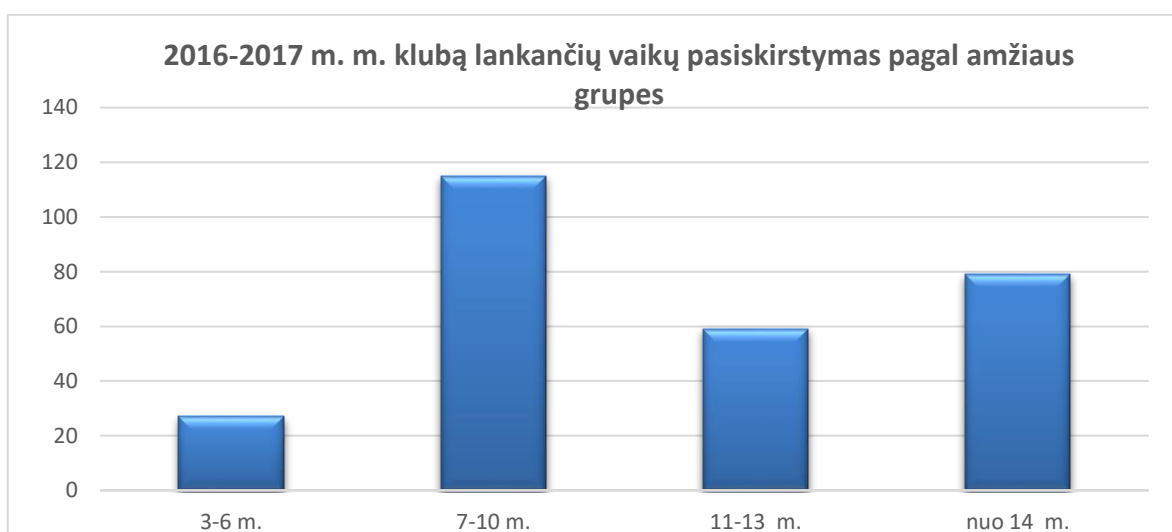
Klubo ugdytinių skaičius didėjo aplinkiniuose mikrorajonuose gyvenančių vaikų ir jaunimo sąskaita.



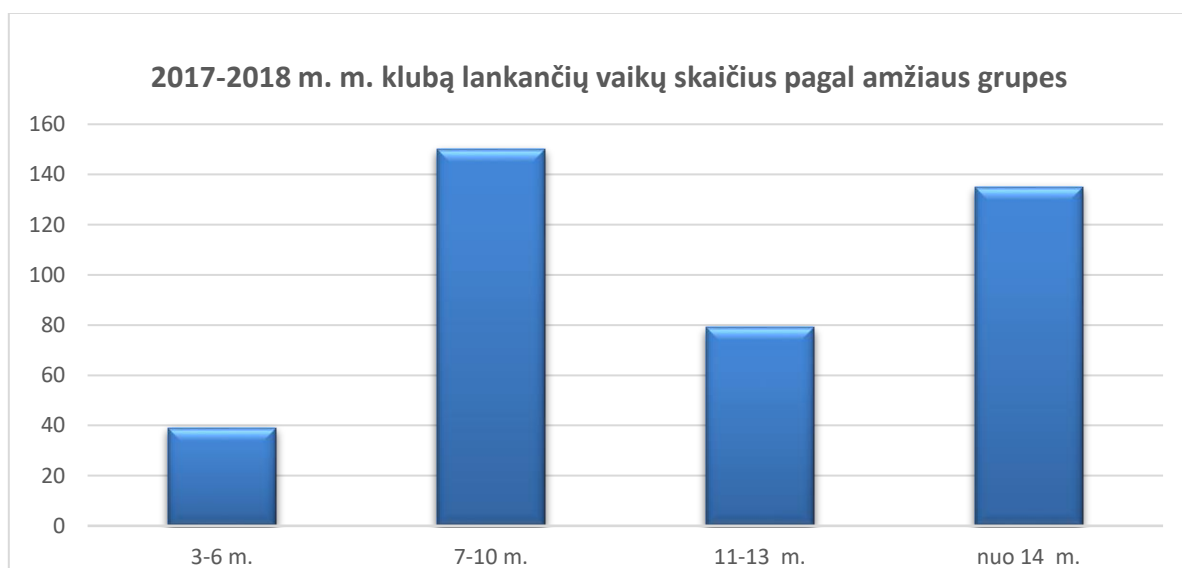
(9 lentelė) 2016-2020 m. m. klubą lankančių vaikų gyvenamoji vieta

Taigi klubo veikla yra prieinama daugumai vaikų, dėl patogios klubo lokacijos Vilniaus mieste. Taip pat vykdomos klubo programos kituose ugdymo įstaigose suteikia vaikams galimybę lankyti klubo siūlomas veiklas ir ne klubo patalpose. Net 14 proc., klubo lankančių ugdytinių gyvena Vilniaus raj., (lanko Vilniaus miesto bendrojo ugdymo mokyklas).

Beveik visų būrelių programos yra pritaikytos įvairaus amžiaus vaikų ugdymui, Žemiau pateiktose diagramose (žr. 10, 11, 12, 13, 14 lenteles) matome, klubą lankančių vaikų pasiskirstymą pagal amžiaus grupes nuo 2016 iki 2020 m. m. Didžiausia klubą lankančių vaikų grupė visais metais išlieka nuo 7 iki 10 metų amžiaus.

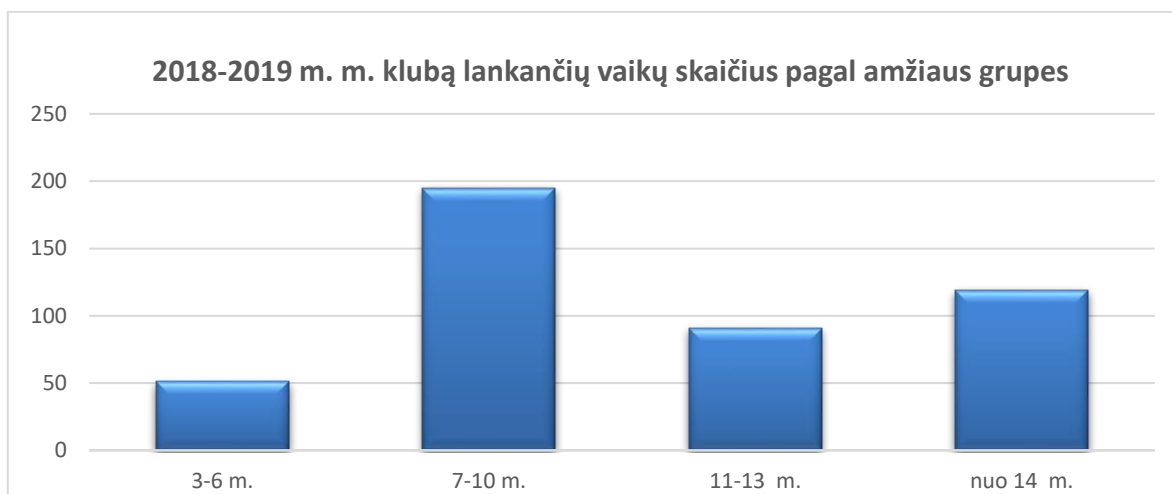


(10 diagrama) 2016-2017 m. m. klubą lankančių vaikų skaičius pagal amžiaus grupes  
2016-2017 m. m. didžiausią klubą lankančių ugdytinių amžiaus grupę – 7-10 metų vaikai.



(11 diagrama) 2017-2018 m. m. klubą lankančių vaikų skaičius pagal amžiaus grupes

2017-2018 m. m. 3-6 m klubą lankančių vaikų skaičius išliko stabilus, didėjo kitų amžiaus grupių ugdytinių skaičius. Ženkliai padidėjo lankančio jaunimo nuo 14m. amžiaus grupės vaikų skaičius.



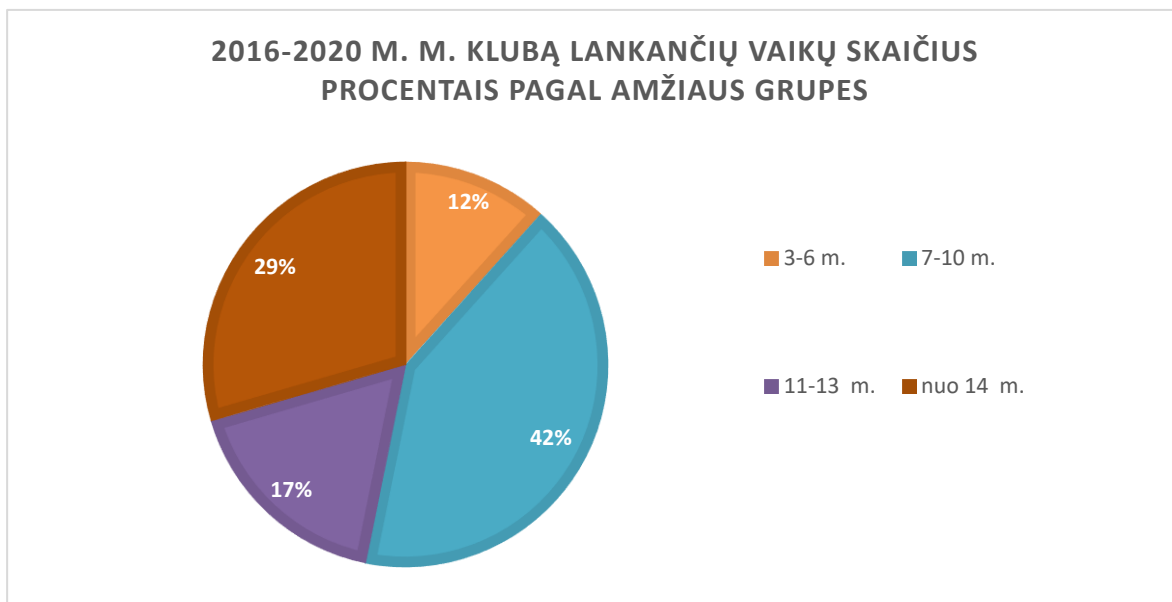
(12 diagrama) 2018-2019 m. m. klubą lankančių vaikų skaičius pagal amžiaus grupes

2018-2019 m. m. 3-6m ugdytinių skaičius išliko nepakitęs, kitų amžiaus grupių ugdytinių skaičius tolygiai didėjo.



(13 diagrama) 2019-2020 m. m. klubą lankančių vaikų skaičius pagal amžiaus grupes

2019-2020 m. m. tolygiai didėjo visų amžiaus grupių klubą lankančių vaikų skaičius.



(14 lentelė) 2016-2020 m. m. klubą lankančių vaikų skaičius pagal amžiaus grupes

(14 diagrama) 2016-2020 m. m. klubą lankančių vaikų skaičius procentais pagal amžiaus grupes

Išvados. Norint išsiaiškinti kokių veiklų trūksta klube kiekvienais metais atliekamos apklausos ir pagal poreikį parengiami programų aprašai. Išanalizavus gautus duomenis apie 2016 - 2020 mokslų metų klubą lankančių vaikų amžių, galime daryti išvadas, kad didžiausią ugdytinių grupę (42 proc.) sudaro vaikai nuo 7 – 10 m. amžiaus. Statistinės analizės duomenys rodo, kad šios amžiaus grupės ugdytinių skaičius kiekvienais mokslo metais tolygiai didėjo. Apibendrinę statistinės analizės duomenis darome prielaidą, kad būtų tikslinga praplėsti veiklų ir programų pasiūlą vaikams nuo 3 – 6 m. ir paaugliams nuo 14 m. Taip pat klubo bendruomenėje svarstomos atviros jaunimo erdvės įsirengimo galimybės.

### Ugdytinių pasiskirstymas pagal lytį:

Apžvelgus paskutinių keturių mokslo metų laikotarpio duomenis pagal lytiškumą (žr. 15, 16, 17, 18 diagramos) bei išanalizavus koks klubą lankančių berniukų ir mergaičių santykinį procentą (žr. 19 diagrama) (vasario mėn. duomenimis) matyti, kad kiekvienais mokslo metais klubą lankančių berniukų yra ženkliai mažiau negu mergaičių.



(15 diagrama) 2016-2017 m. m. klubą lankančių berniukų ir mergaičių skaičius

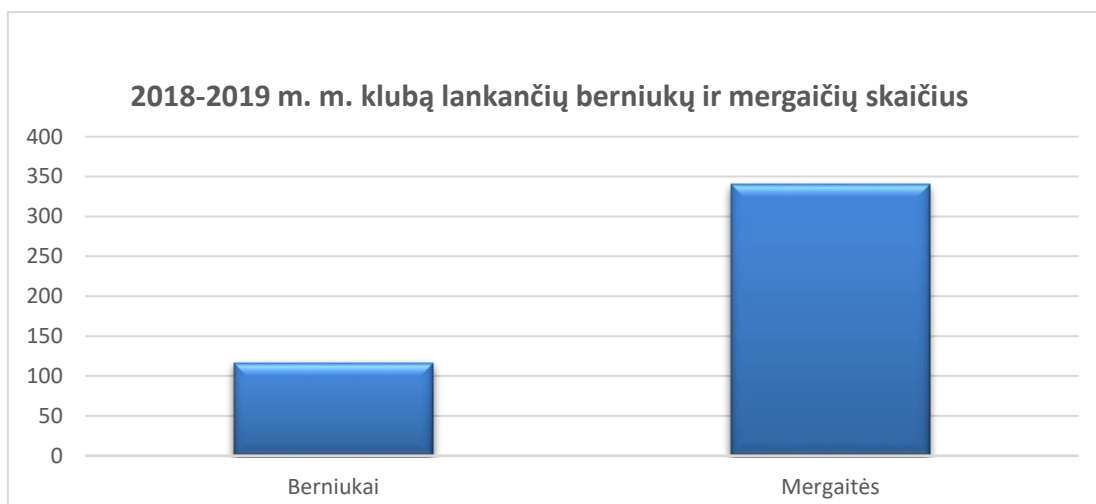
Iš diagramos duomenų matyti, kad iš bendro klubą lankančių vaikų skaičiaus berniukų yra tik ketvirtadalis.



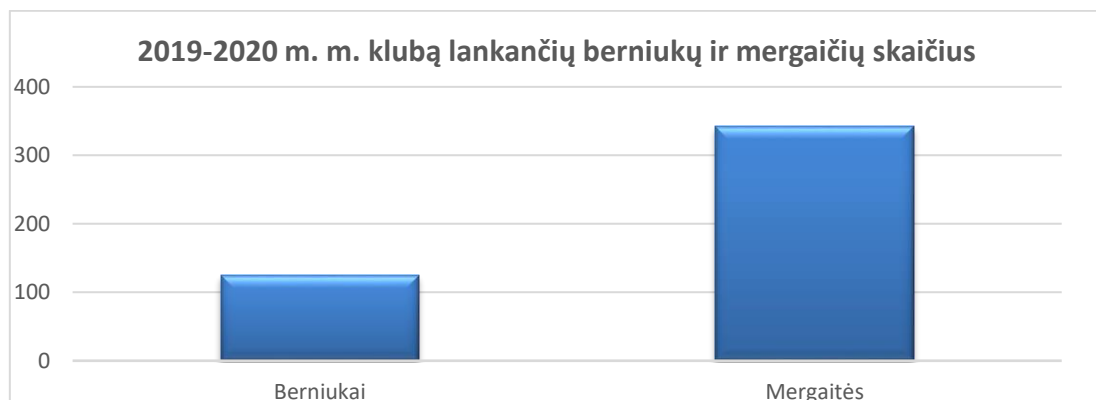


(16 diagrama) 2017-2018 m. m. klubą lankančių berniukų ir mergaičių skaičius

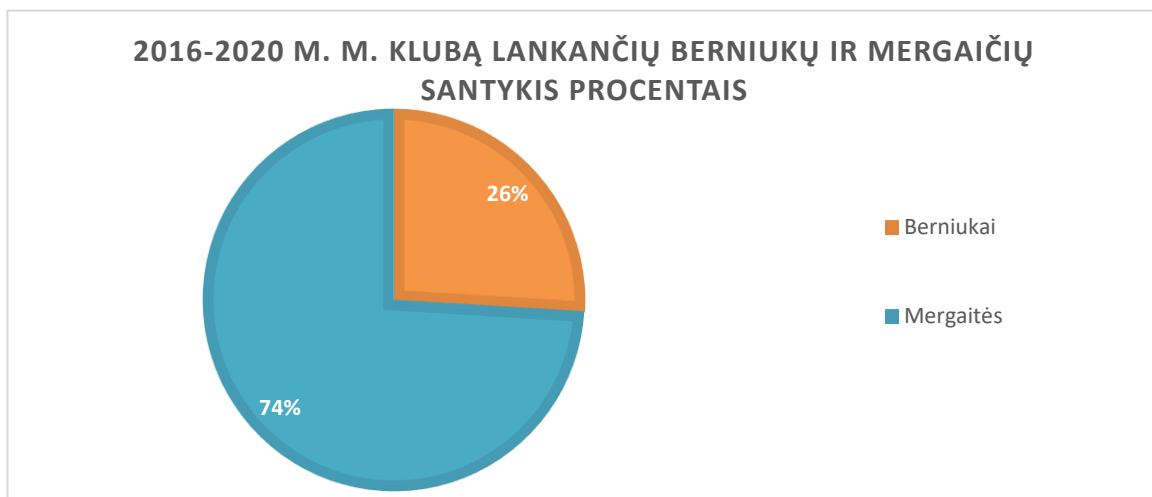
Didėjant klubą lankančių vaikų skaičiui didėja ir berniukų skaičius, tačiau proporcingumas išlieka panašus: berniukų yra tik trečdalis nuo bendro lankančių ugdytinių skaičiaus.



(17 diagrama) 2018-2019 m. m. klubą lankančių berniukų ir mergaičių skaičius



(18 diagrama) 2019-2020 m. m. klubą lankančių berniukų ir mergaičių skaičius

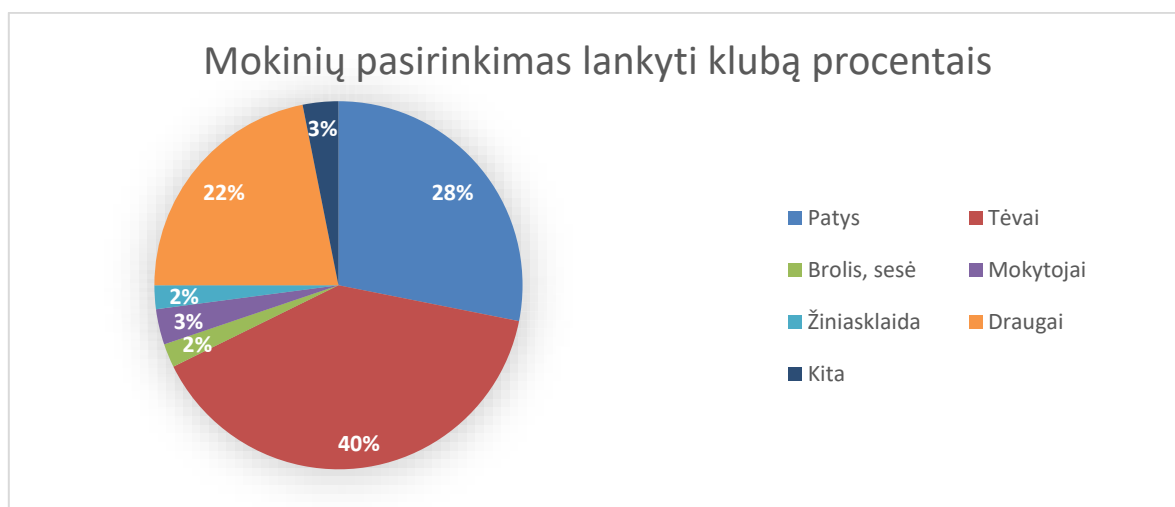


(19 diagrama) 2016-2020 m. m. klubą lankančių berniukų ir mergaičių santykis procentais

Išvados. Išanalizavę aukščiau pateiktus duomenis, galime daryti išvadą, kad pagrindiniai klubo ugdytiniai yra vaikai nuo 7 iki 10 m., o iš bendro klubą lankančių vaikų skaičiaus berniukų yra tik ketvirtadalis. Norėdami sudaryti lygias galimybes berniukams ir mergaitėms lankyti užsiėmimus ir ugdytis Meteoro klube, turime kurti ir organizuoti naujų veiklų, kurios labiau pritrauktų berniukus. Akivaizdu, kad trūksta veiklos ir jaunimui, todėl planuojama įsteigti Atvirą jaunimo erdvę klube.

### Informacijos sklaida.

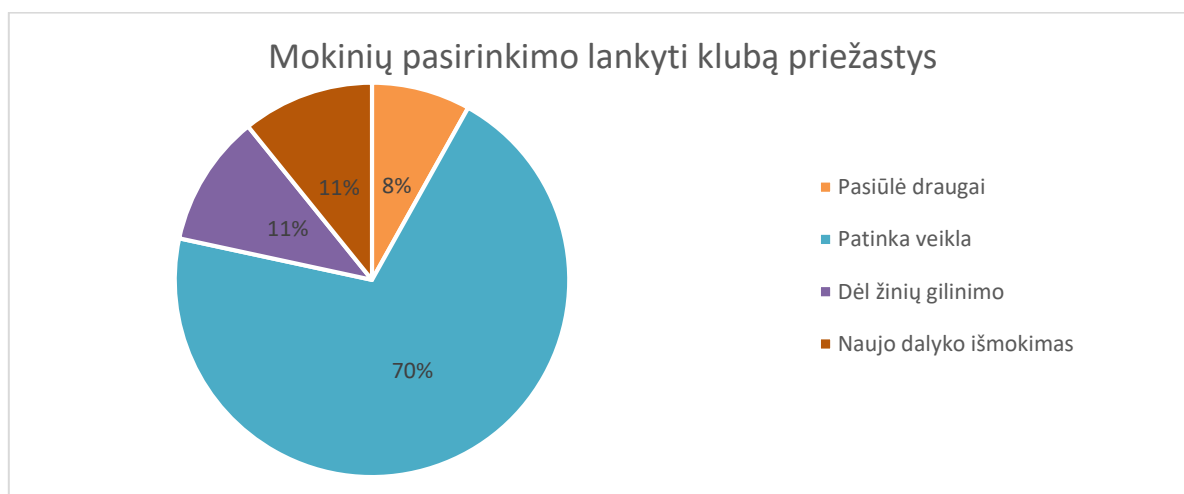
Siekdami išsiaiškinti, kas skatina vaikus lankyti klubą, apibendrinome atliktų tyrimų duomenis (žr. 20 diagrama). Bendra analizė parodė, kad dažniausiai vaikus skatina lankyti tėvai. Taip teigia 40 proc. respondentų. Antroje vietoje lankyti klubą būna pačių vaikų sprendimas (teigia 28 proc. vaikų). Taip pat dar galime išskirti ir draugus (teigia 22 proc.) Kiti veiksniai kur kas retesni. Todėl galima daryti prielaidą, kad klubo veikla daugiausiai domisi vaikų tėvai ir vėliau juos skatina lankyti, reikėtų didinti klubo žinomumą tarp vyresnių paauglių ir jaunimo, daugiau dėmesio ir išteklių skirti reklamai žiniasklaidoje.



(20 diagrama) mokinių pasirinkimas lankyti klubą procentais

Taip pat labai svarbu iš ugdytinių sužinoti, kodėl jie pasirinko lankyti šį klubą. Iš tyrimo

duomenų paaiškėjo (žr. 21 diagrama), kad labiausiai dominuoja vienas veiksnys – tai, kad vaikams patinka veikla kurią jie lanko, atsakė net 70 proc. respondentų.



(21 diagrama) mokinių pasirinkimo lankyti klubą priežastys

Išvados. Informaciją apie klubo veiklą planuojame skleisti ne tik reklaminiais bukletais, tačiau ir bendrų renginių metu su klubo partneriais bei gerinti klubo populiarumą internetinėje erdvėje. Planuose yra klubo svetainės <http://www.klubasmeteoras.vilnius.lm.lt/> atnaujinimo darbai, šiuo metu svetainė nėra moderni ir traukianti jaunimą, kadangi šiuolaikinis jaunimas pirmą išpūdį susidaro aplankęs internetinę svetainę ir socialinius tinklapius <https://www.facebook.com/klubas.meteoras>; <https://www.youtube.com/channel/UCt-ELKLib3bYo9CkZ9m2zsg/>, tai klubas turi tapti patrauklus ir modernus internetinėse platybėse. Taip pat klubas su partneriais „Karoliniškių bendruomenė“, „Karoliniškių biblioteka“, Vilniaus vaikų ir jaunimo klubu „Žvaigždutė“ bei studija „Všį Asorti“ kiekvienais metais organizuoja bendrus renginius Karoliniškių bendruomenei, stengdamiesi įtraukti į renginius kuo daugiau vaikų ir jaunimo. Taip pat klubo šokių studijos aktyviai dalyvauja ir koncertuoja Vilniaus miesto ir rajono konkursuose, laimi prizines vietas taip reklamuodami klubo veiklą. Aktualiausios klubo naujienos yra fiksuojamos klubo metraštyje, taip pat informacija yra dalinamasi ir klubo internetinėje svetainėje bei socialinėje facebook paskyroje.

### **Ugdytinių pasiekimai:**

Ugdytinių vertinimas grindžiamas amžiaus tarpsniais, psichologiniais ypatumais, individualiais mokinio poreikiais. Vertinama tai, kas buvo numatyta pasiekti ugdymo procese: žinios, jų taikymas, supratimas, gebėjimai, įgūdžiai, pastangos, asmeninė pažanga, bendrieji gebėjimai. Taip pat ugdymo procese vyrauja mokyti padedantis vertinimas – formuojamasis vertinimas. Formuojamojo vertinimo metu taikomos šios vertinimo formos: žodinis paskatinimas, rezultatų aptarimas su ugdytiniu žodžiu, stebimos ir aptariamos jo mokymosi pastangos, motyvacija, gebėjimai, dalyvavimo užsiėmime aktyvumas, gebėjimas dirbti komandoje, veiklos veiksmingumas.

Veiklų vadovai ne rečiau kaip kartą per metus parodo neformaliojo ugdymo veiklos pasiekimus organizuodami parodas, koncertus, dalyvaudami įvairiuose mokyklos ir bendruomenės renginiuose, šventėse, varžybose, konkursuose ir kt.

#### **4.5. Veiklos planavimo sistema**

Įstaigos veikla planuojama remiantis Švietimo įstatymu, Valstybės ilgalaikės veiklos strategija, kitais įstaigos veiklą reglamentuojančiais norminiais aktais. Įstaigos planavime dalyvauja įstaigos bendruomenė.

Vilniaus klubo „Meteoras“ planavimo sistemą sudaro:

- Strateginis planas;
- Metinis veiklos planas;
- Būrelių metiniai veiklos planai;
- Projektai;
- Pedagogų atestacijos programa;
- Klubo metų biudžeto projektas.

Strateginio ir metinio veiklos plano rengimą inicijuoja įstaigos direktorius, sudarydamas darbo grupes į kurias yra įtraukta įstaigos bendruomenė. Darbo grupė analizuoja bendruomenės narių pasiūlymus ir idėjas išgirstas susirinkimų ar pasitarimų metu ir gautas atliekant apklausas.

Ugdomoji veikla yra planuojama remiantis metiniu veiklos planu, kurį tvirtina direktorius. Planavimas yra sistemingas ir nuoseklus.

#### **4.6. Aplinka ir finansiniai ištekliai**

Klubas finansuojamas iš Vilniaus miesto savivaldybės biudžeto lėšų, Lietuvos Respublikos biudžeto specialiųjų tikslinių dotacijų „NVŠ lėšos“ pagal asignavimų steigėjo patvirtintas programų sąmatas. Pagal Vilniaus miesto savivaldybės tarybos patvirtiną tvarką ugdymo reikmėms iš tėvų mokesčio už vaiko išlaikymą įstaigoje bei gautų iš gyventojų 2 proc. pajamų mokesčio.

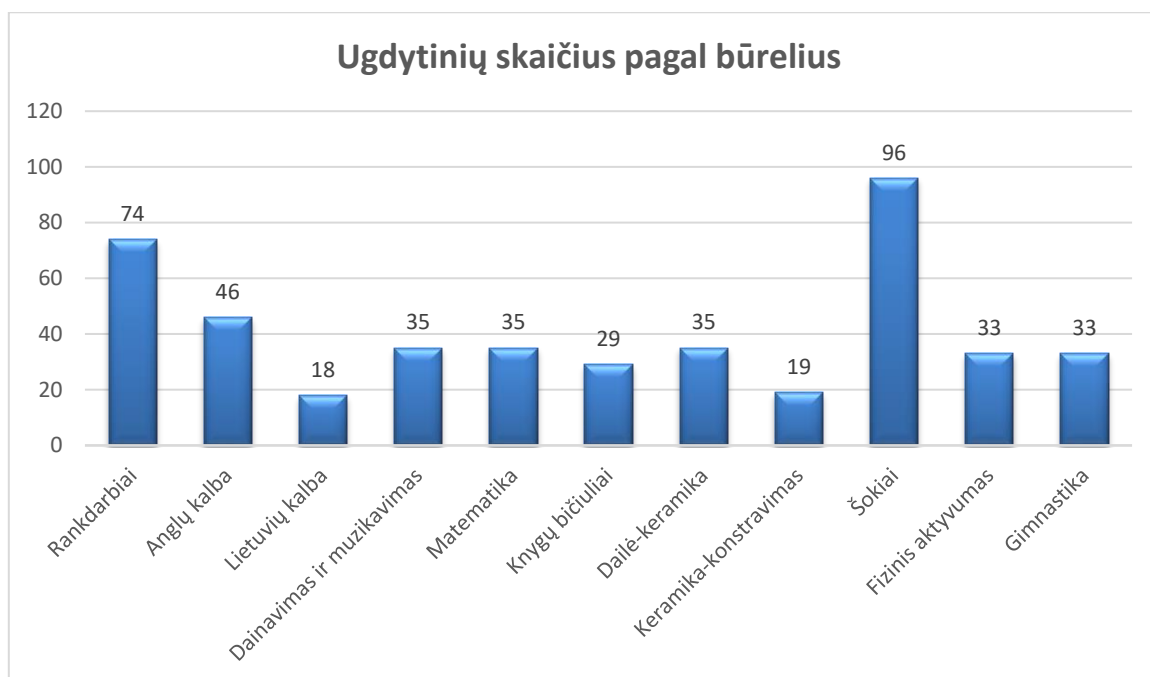
Įstaigos lėšos sudaro:

- lėšos aplinkai finansuoti (savivaldybės biudžeto lėšos);
- NVŠ krepšelio lėšos (Tikslinės valstybės / Europos Sąjungos lėšos);
- tėvų mokesčio surinkimo lėšos (už vaiko ugdymąsi neformaliojo švietimo įstaigoje);
- 2 proc. gyventojų pajamų mokestis.

Siekiant pagerinti materialinę bazę, įstaigos išlaikymui skirtos lėšos naudojamos racionaliai ir taupiai, sprendimai derinami su įstaigos savivaldos institucijomis, bendruomene. Didelis dėmesys skiriamas estetiškų, funkcionalių, aprūpintų šiuolaikinėmis ugdymo priemonėmis edukacinių aplinkų tobulinimui, naujų kūrimui.

## 4.7. Ugdymas

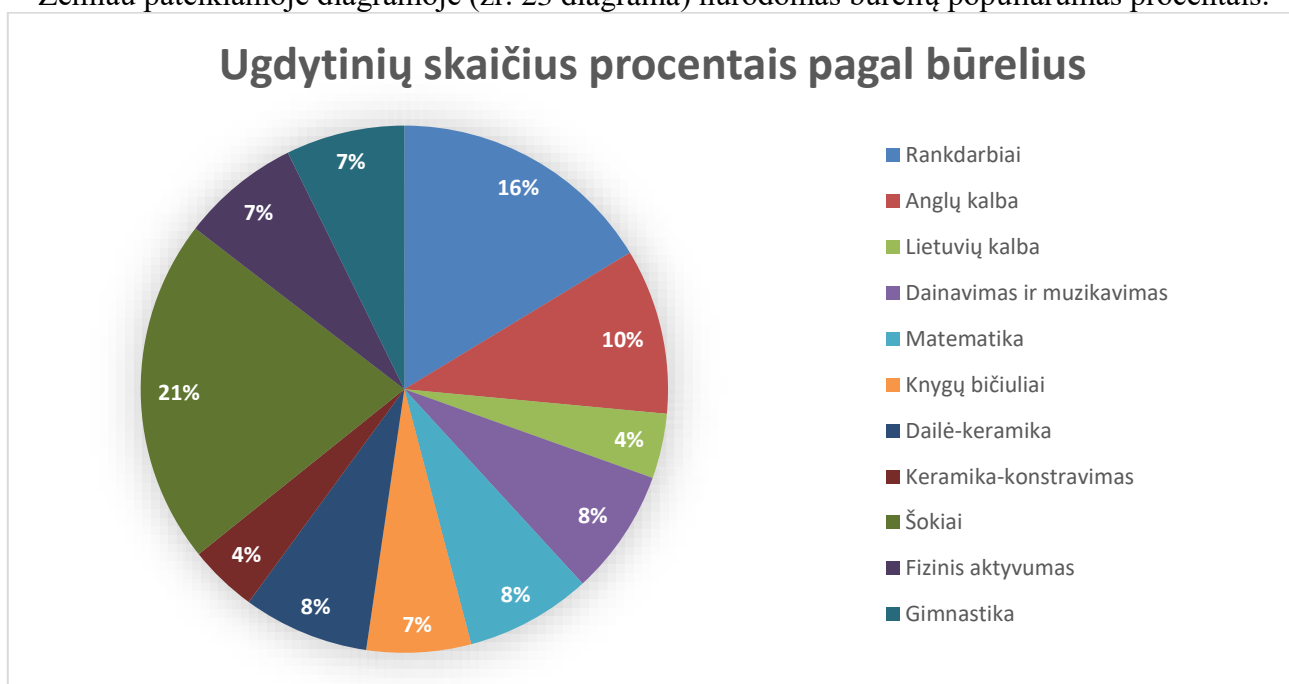
Pagrindinė įstaigos veikla yra neformalusis ugdymas. 2016-2020 mokslo metais klube veikia 14 būrelių, kuriuos lanko apie 453 vaikų.



(22 diagrama) ugdytinių skaičius pagal būrelius

Iš diagramos aiškiai matyti, kad populiariausios veiklos klube yra šokiai ir rankdarbiai, tačiau nemažai vaikų lanko gimnastiką, dailės, keramikos ir anglų kalbos būrelius.

Žemiau pateikiamoje diagramoje (žr. 23 diagrama) nurodomas būrelių populiarumas procentais.



(23 diagrama) ugdytinių skaičius procentais būreliuose

Vaikų ugdymas grindžiamas humaniškumo, demokratiškumo, individualumo, integralumo principais. Neformaliojo ugdymo turinys orientuotas į vaiko bendrųjų kompetencijų ugdymą, kurių visuma laiduoja sėkmingą vaiko asmenybės ugdymąsi.

Igyvendinant įstaigos veiklos prioritetus, tikslus, uždavinius, siekiama sudaryti sąlygas visapusiškam vaikų ugdymui ir ugdymuisi, užtikrinti vaikų socialinį ir psichologinį saugumą, tenkinti prigimtinius, kultūros, taip pat socialinius, pažintinius vaikų poreikius, formuoti jų saugios ir sveikos gyvensenos įgūdžius.

Užtikrindama kokybišką ugdymą, įstaiga siekia laiduoti ugdymo programų įvairovę, sudaryti sąlygas švietimo paslaugų prieinamumui, užtikrinti sveiką ir saugią ugdymo(si) aplinką. Darbas organizuotas taip, kad kiekvienas vaikas pasiektų geresnių rezultatų.

Į ugdymo procesą sėkmingai integruojamos prevencinės programos: Alkoholio, tabako ir kitų psichiką veikiančių medžiagų vartojimo prevencijos, sveikatos stiprinimo programos.

Tobulinant ugdomąjį procesą, kurio metu perimamos žinios, nuostatos, socialinis elgesys, santykiai, vaiko ir jaunuolio savęs atskleidimas, kultūros vertybės ir jų įtaka kasdiniame gyvenime, taikomas vienas iš veiksmingiausių būdų – projektinė veikla. Verta paminėti Klubo vykdytus trumpalaikius ir ilgalaikius įstaigos projektus: „Veikli Karoliniškių bendruomenė“; „Meteoro vasara“; „Meteoro Ruduo“; „Tolerantiškas klubo narys“; „Pilietiškas klubo narys“; „Ekologiškas mėnuo“; „Mano aplinka“; „Antrinės žaliavos ir jų nauda“.

Skatinant vaikų ir jaunimo aktyvumą, kūrybiškumą, saviraišką, turtinant patirtį, organizuojamos teminės vaikų ir jaunimo kūrybinės raiškos savaitės, kalendorinės šventės, vakaronės, aktyviai dalyvaujama vaikų ir jaunimo festivaliuose, koncertuose, kūrybinės raiškos, kultūriniuose renginiuose, konkursuose, kūrybinių darbų parodose.

Siekiant ugdymo kokybės, didelis dėmesys skirtas inovatyvių ugdymo(si) priemonių diegimui: glaudžiai bendradarbiaudami su socialiniais partneriais kiekvienais metais organizuojama nemažai edukacinių renginių netradicinėje aplinkoje (išvykos, ekskursijos, edukacinės veiklos).

Saugioje, atviroje aplinkoje vaikams ir jaunimui sudaromos sąlygos išnaudoti savo stipriąsias puses, tenkinti bendruosius poreikius: jaustis saugiai, judėti, bendrauti, tenkinti savo smalsumą, poreikį būti savarankiškam, būti motyvuotiems ir dalyvauti veiklose kartu, prireikus gaunant pagalbą ir reikiamą paramą.

#### **4.8. Istaigos išvertinimo sistema**

Viena svarbiausių Lietuvos Respublikos Švietimo ir mokslo ministerijos bei Vilniaus miesto savivaldybės švietimo strateginių kryptių yra švietimo kokybės gerinimas, tęstinės ir visiems prieinamos švietimo sistemos formavimas. Tam būtinas kokybiškas veiklos vertinimas ir

įsivertinimas.

Siekiant strateginių tikslų įgyvendinimo, būtina pagrįsta veiklos analizė:

vidaus įsivertinimas skatina įstaigos savianalizę, tinkamą ugdymo kokybę, veiklos tobulėjimą;

įstaigos įsivertinimas vykdomas planingai;

Klubo veiklos įsivertinimas atliekamas remiantis. „Neformaliojo vaikų švietimo ir jo teikėjų veiklos kokybės užtikrinimo metodika“, patvirtinta Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2019 m. kovo 28 d. įsakymu Nr. V-342 .

Atsižvelgiant į išorės veiksnius bei Klubo stiprybes, trūkumus, galimybes ir grėsmes sudaromas veiksmų planas, kaip gerinti silpnąsias puses.

#### **4.9. Vidinės aplinkos analizė**

##### **STIPRIŪJŲ IR SILPNŪJŲ PUSIŲ BEI GALIMYBIŲ IR GRĖSMIŲ ANALIZĖ**

<b>SSGG ANALIZĖ</b>	
<b>STIPRYBĖS</b>	<b>SILPNYBĖS</b>
<ul style="list-style-type: none"><li>• Sudarytos sąlygos mokinių kūrybiškumo, saviraiškos, savirealizacijos poreikių tenkinimui;</li><li>• Geras klubo mikroklimatas, bendruomenės nariai jaučiasi saugiai.</li><li>• Gera ugdomosios veiklos planavimo sistema</li><li>• Parengtos, akredituotos ir vykdomos NVŠ programos.</li><li>• Estetiškai sutvarkyta įstaigos vidaus aplinka suteikia jaukumo ir šilumos jausmą bei sukuria gerą darbinę atmosferą tiek pedagogams, tiek ugdytiniais bei jų tėvams.</li><li>• Kiekviena darbo vieta kompiuterizuota: yra kompiuteris, spausdintuvas, internetas,.</li><li>• Įstaiga – besimokanti organizacija. Vyksta sistemingas pedagogų, administracijos kvalifikacijos kėlimas.</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Ne visi bendruomenės nariai aktyvūs.</li><li>• Kai kuriems darbuotojams trūksta informacinių komunikacinių technologijų valdymo įgūdžių ir motyvacijos nuosekliai jas taikyti ugdymo procese.</li><li>• Bendruomenės nariai pritaria įstaigos politikai, bet įgyvendinant dalyvauja formaliai.</li><li>• Nevisos patalpos pritaikytos tinkamam ugdymui, trūksta naujo inventoriaus (suolų, stalų, kėdžių); vietos.</li><li>• Nepakankamas tėvų aktyvumas dalyvaujant vaikų ugdymo procese.</li><li>• Senas, reikalaujantis renovacijos, pastatas.</li><li>• Klubo patalpos nepritaikytos organizuoti užsiėmimus didelėms vaikų grupėms.</li><li>• Pedagogų atlyginimai neatitinka esamos ekonominės padėties. Pedagogai praranda motyvaciją dirbti neformalaus švietimo įstaigose, jaučiamas jų trūkumas.</li><li>• Dideli darbo krūviai, teisės aktų kaita mažina pedagogų ir vadovų laiko sąnaudas,</li></ul>

<ul style="list-style-type: none"> <li>• Komandinis pedagogų administracijos darbas. Tradicijų ir įvaizdžio kūrimas ir puoselėjimas</li> <li>• Nuolat pateikiama aktuali ir nauja apie klubo veiklą informacija klubo tinklapyje ir facebook paskyroje.</li> </ul>	<p>būtinai vaikų ugdymo proceso ir projektinių veiklų kūrimui.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Interneto svetainė nepakankamai patraukli ir nepakankamai patogi lankytojams .</li> </ul>
<b>GALIMYBĖS</b>	<b>GRĖSMĖS</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Dalyvauti konkursuose ar projektuose, kurie padėtų gerinti ugdymo pasiekimus bei pritraukti papildomų lėšų.</li> <li>• Aplinkų, skatinančių kūrybą, tiriamąją veiklą, poilsį, kūrimas.</li> <li>• Sėkmingas jaunų pedagogų įjungimas (labiau patyrusių pedagogų mentorstė).</li> <li>• Skatinti pedagogų, specialistų ir tėvų bendradarbiavimą, įtraukiant tėvus ne tik į aplinkų kūrimo, bet ir į ugdomosios veiklos organizavimą.</li> <li>• Išplėtoti partnerystės ryšius su užsienio šalių, šalies neformalaus švietimo institucijų socialiniais partneriais, jų veikla</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Didėja migracijos rodiklis. Daugėja šeimų, išvykstančių dirbti į užsienį, kurios laikiną vaikų globą patiki seneliams ar kitiems artimiesiems, kas lemia vaikų emocinę būklę ir ugdymosi pasiekimus.</li> <li>• Sunkėjanti gyventojų socialinė padėtis didina socialinius įstaigos išpareigojimus.</li> <li>• Daugėja vaikų, turinčių emocijų ir elgesio sutrikimų.</li> <li>• Darbuotojų atlyginimai neproporcingi šalies ekonominiams išsivystymui skatins darbuotojų kaitą, trūkumą.</li> <li>• Nepakankamas finansavimas turės įtakos tikslų įgyvendinimui.</li> <li>• Aktyviųjų pedagogų „perdegimas“.</li> <li>• Smunkantis mokytojo profesijos prestižas visuomenėje. Tėvų nepasitikėjimas mokytojais, neformalaus švietimo įstaiga.</li> <li>• Bendruomenė neturi patirties, žmogiškųjų išteklių būtinų įgūdžių rengiant ES projektus ir negali įsisavinti atitinkamų lėšų.</li> <li>• Gali būti deleguotos funkcijos, neparemtos finansiniais ištekliais;</li> </ul>

Įvertinus esamą padėtį, galima teigti, kad:

1. Įstaigos vadovų, pedagogų patirtis bei motyvacija sudaro sąlygas aktualių ugdymo programų įgyvendinimui ir tobulinimui, inovatyvių, pažangių metodikų, šiuolaikinių technologijų, modernių ugdymosi priemonių taikymui ugdymo procese. Siekiama gerinti ugdymo ir paslaugų kokybę tobulinant darbuotojų kompetencijas ir kvalifikaciją, dalinantis žiniomis ir gerąja patirtimi.

2. Ugdymo turinio ir kasdienės veiklos planavimas integralus, lankstus, orientuotas į ugdytinių amžių, gebėjimus, poreikius ir interesus bei visuminį ugdymą(si). Siekiant kokybiško ir efektyvaus ugdytinų, pedagogų ir tėvų tarpusavio supratimo ir komunikacijos, nuolat analizuojama, strategiškai planuojama veikla, tobulinami ugdymo kokybės procesai.



3. Efektyvi informacijos sklaida, palanki bendruomenės narių ir ugdytinių tėvų nuomonė apie įstaigos veiklą, vaikų pasiekimus, puoselėjamą kultūrą bei tradicijas, suteikia galimybę aktyvinti tėvų ir kitų įstaigos darbuotojų įsitraukimą į ugdymo procesą, aplinkos kūrimą, aktyvesnį dalyvavimą įstaigos gyvenime, įvairiose veiklose, renginiuose, projektuose.

4. Klube tobulinamos jau sukurtos ir kuriamos naujos edukacinės aplinkos, skatinančios ugdytinių aktyvumą, kūrybiškumą, sveiką gyvenseną, tačiau nepakanka lėšų pastato renovacijai, edukacinių erdvių plėtrai, papildant jas moderniomis ugdymosi priemonėmis ir technologijomis.

5. Bendruomenės narių ir vadovų geri tarpusavio santykiai, pozityvus bendravimas ir konstruktyvus bendradarbiavimas motyvuoja pedagogus ir kitus bendruomenės narius konstruktyviai bendradarbiauti, plėtoti projektines veiklas.

## V. KLUBO STRATEGIJA

### **Vizija**

Modernus ir šiuolaikiškas centras, patrauklus vaikams, jaunimui ir šeimai, siūlantis aukštą paslaugų kokybę ir plačias pasirinkimo galimybes.

### **Misija**

Vykdyti neformalaus ugdymo programas prieinamas vaikams ir jaunuoliams, ugdant atsakingas ir kūrybiškas asmenybes.

### **Filosofija**

„Mokyti žmogų žinių, o ne vertybių reiškia grėsmę visuomenei.“ (JAV prezidentas Theodore Roosevelt)

### **Prioritetai**

Kokybiškas neformaliojo švietimo paslaugų teikimas

Profesinis pedagogų tobulėjimas informacinių technologijų ir komunikacinių sistemų srityje.

Saugios, sveikos ir šiuolaikinius ugdymo(si) reikalavimus atitinkančios aplinkos kūrimas.

## VI. TIKSLAI IR UŽDAVINIAI

Per strateginio plano laikotarpį nuo 2021 iki 2025 m., siekiant gerinti neformaliojo ugdymo kokybę, taikant aktyvias ugdymo(si) strategijas, modernizuojant ugdymo(si) aplinką, plėtojant profesines kompetencijas, bus siekiama šių tikslų:

### **Tikslas 1. Gerinti ugdymo proceso kokybę**

Uždaviniai:

#### **1.1. Kūrybiškai įgyvendinti ugdymo programas pagal naujas ugdymo kaitos tendencijas;**

**1.2. ugdymo bazės modernizavimas ir atnaujinimas;**

**1.3. tobulinti pedagogų kvalifikaciją ir kompetencijas;**

**Tikslas 2: Kurti sveiką, saugią, kūrybiškumą skatinančią aplinką.**

Uždaviniai:

**2.1. Aprūpinti būrelius tradicinėmis bei moderniomis ugdymo(si) priemonėmis;**

**2.2. kurti estetiškas aplinkas padedančias ugdytis gyventi sveikai;**

**Tikslas 3: kurti pilietišką, kūrybišką, sveikai ir saugiai gyvenančią bendruomenę.**

Uždaviniai:

**3.1. Formuoti savitą klubo kultūrą, saugią ir palankią ugdymosi aplinką.**

**3.2. Skatinti tėvų aktyvų įsitraukimą į įstaigos veiklą.**

**3.3. Plėtoti įstaigos bendravimą ir bendradarbiavimą su socialiniais partneriais.**

## VII. STRATEGINIŲ TIKSLŲ IR UŽDAVINIŲ ĮGYVENDINIMO PRIEMONIŲ PLANAS

<b>Tikslas 1. – Gerinti ugdymo proceso kokybę.</b>					
<b>Tikslo aprašymas:</b>					
Siekiant šio tikslo, svarbu tenkinti gyventojų poreikius ugdyti vaikus neformaliojo ugdymo įstaigoje, sudaryti sąlygas jų saviraiškai ir kūrybiškumui, užtikrinti saugias ir sveikas vaikų ugdymosi sąlygas. Atnaujinant ugdymo turinį siekiama, kad ugdymas atlieptų kiekvieno ugdytinio poreikius ir galimybes, kad ugdytiniai įgytų šiuolaikinių kompetencijų.					
<b>Uždaviniai</b>	<b>Įgyvendinimo priemonės</b>	<b>Atsakingi vykdytojai</b>	<b>Vykdymo data</b>	<b>Išteklių poreikis</b>	<b>Tikslo įgyvendinimo vertinimo kriterijai</b>
<b>1. Kūrybiškai įgyvendinti ugdymo programas pagal naujas ugdymo kaitos tendencijas;</b>	1.1.1. neformalaus ugdymo programų įgyvendinimas.	Pedagogai, administracija	2021–2025 m	Pedagoginiai ištekliai	Ugdymas pagrįstas dialogu. Įgyvendinamos programos tenkina ugdytinių poreikius, pritaikytos kiekvieno vaiko ugdymosi galioms ir poreikiams, atliepia tėvų lūkesčius.
	1.1.2. Socialinių projektų ir akcijų vykdymas.	Pedagogai, administracija.	Kasmet	Žmogiškieji ištekliai. Tėvų mokesčio Lėšos.	Projektai pristatomi klubo bendruomenei. Apklausos rodo, kad dauguma ugdytinių jaučia atsakomybę už tvarką ir klubo estetinį vaizdą, gerbia savo ir kitų darbą, tausoja supančią aplinką.
	1.1.3. Tautinių ir valstybinių švenčių minėjimas skatinant ugdytinių iniciatyvas ir kūrybiškumą.	Pedagogai, administracija	Kasmet	Žmogiškieji ištekliai. Tėvų mokesčio Lėšos.	Ugdytiniai patys siūlo scenarijus. Daugiau nei 30 proc. ugdytinių savanoriškai dalyvauja socialinėse ir pilietinėse akcijose.

	1.1.3. Dalyvavimas sveikatingumo projektuose.	Pedagogai, administracija.	Kasmet	Žmogiškieji ištekliai. Tėvų mokesčio Lėšos.	Kasmet vykdomi trumpalaikiai integruoti sveiką gyvenimo būdą skatinantys projektai
	1.1.5. Kiekvieno ugdytinio individualios pažangos stebėjimo ir vertinimo sistemos tobulinimas.	Pedagogai, administracija	Nuolat	Žmogiškieji ištekliai. Tėvų mokesčio Lėšos.	Ugdytinių pasiekimų stebėjimo ir vertinimo procesas yra natūralus, nuolat gaunama informacija apie ugdytinio ugdymosi pažangą, tikslingai planuojama tolesnė veikla. Ugdytiniai arba/ir tėvai(globėjai) sistemingai informuojami apie pasiekimus ir daromą pažangą.
<b>2. ugdymo bazės modernizavimas ir atnaujinimas;</b>	1.2.1. Inovatyvių ugdymo idėjų, metodų įgyvendinimui, plėtojimas.	Pedagogai, administracija	Kasmet	Žmogiškieji ištekliai.	Užsiėmimuose taikomi metodai tenkina ugdytinių poreikius, pritaikyti kiekvieno vaiko ugdymosi galioms ir poreikiams
	1.2.2. Edukacinių veiklų organizavimas naujose aplinkose.	Pedagogai, administracija	Kasmet	Žmogiškieji ištekliai.	Edukacinei veiklai panaudojamos miesto ir šalies muziejų, gamtos ir architektūros paminklų erdvės, edukacinės programos. Ieškoma socialinių partnerių. Klube kasmet organizuojamas bent vienas susitikimas su

					menininkais, profesijų atstovais.
	1.2.3. Tradicinio ugdymo metodų keitimas diegiant IKT, skaitmenines ugdymo(si) priemones.	Pedagogai, administracija	2021–2025 m	Žmogiškieji ištekliai. Svivaldybės biudžeto lėšos	Planingai atnaujinama Klubo technologijų bazė. IKT aktyviai naudojamos įvairiose veiklose, nuotoliniam ugdymui organizuoti virtualiose aplinkose, padeda ugdytiniui ne tik sužinoti, bet ir veikti.  Ugdymo procese išnaudojamos interaktyvios SMART lentos galimybės.
<b>3. tobulinti pedagogų kvalifikaciją ir kompetencijas;</b>	1.3.1. Įstaigos vadovų ir pedagogų individualus ir grupinis dalyvavimas kvalifikacijos tobulinimo renginiuose.	Pedagogai, administracija	Kasmet	Ugdymo, NVŠ krepšelio lėšos	60 proc. pedagoginių darbuotojų dalyvauja kompetencijų tobulinimo renginiuose. Įstaigos pedagogų kvalifikacijos tobulinimas tikslingas, padedantis veiksmingai įgyvendinti ugdymo turinį. Dauguma pedagogų kasmet kelia kvalifikaciją 5 dienas per mokslo metus. Įstaigoje patobulintas ir įgyvendinamas „Pedagogų kvalifikacijos kėlimo renginių perspektyvinis planas“.
	1.3.2. Seminarų, kursų, mokymų, vykdytų projektų informacijos sklaida, dalinimasis gerąja patirtimi.	Pedagogai, administracija	Nuolat	Žmogiškieji ištekliai.	Pedagogai laiku ieško tinkamų sprendimų kolegialiai mokytis. Kasmet įstaigoje, mieste organizuojami patirties sklaidos renginiai. Gerėja bendradarbiavimas tarp pedagogų, atsiranda galimybė pasimokyti iš kolegų patirties ir „pasimatuoti“ naujų metodų, skatinama mokytojų saviugda, kūrybiškumas ir

					lyderystė.
	1.3.3. Įstaigos pedagogų veiklos ir kompetencijų įsivertinimas ir vertinimas.	Pedagogai, administracija	Kasmet, mokslo metų pabaigoje	Žmogiškieji ištekliai.	Pedagogai kasmet reflektuoja savo pedagoginę veiklą, numato tobulintinas profesines sritis. Didėja pasitikėjimas savo profesiniu pasirengimu. 100 proc. mokytojų dalyvauja metų pokalbiuose. Juose analizuojama pedagogo veikla ir ugdytinių pasiekimai, numatomos individualios priemonės gerinti ugdytinių pasiekimams.

**Tikslas 2 –Kurti sveiką, saugią, kūrybiškumą skatinančią aplinką.**

**Tikslo aprašymas:**

Siekiant šio tikslo, bus stiprinami įstaigos materialiniai resursai nuolat atnaujinant materialinę bazę. Bus vykdomas ugdymo aplinkos atnaujinimas ir modernizavimas įstaigos patalpose Siekdamas įgyvendinti šį tikslą klubas tikisi, kad bus gautos valstybės biudžeto investicijos pastato renovacijai. Įgyvendinus šį tikslą, įstaiga taps patraukli vartotojui ir sėkmingam klubo strateginio plano realizavimui. Įstaigoje bus vykdomi teisės aktų nustatyti higienos normų, darbo saugos ir sveikatos, gaisrinės saugos reikalavimai

Uždaviniai	Įgyvendinimo priemonės	Atsakingi vykdytojai	Vykdyimo data	Išteklių poreikis	Tikslo įgyvendinimo vertinimo kriterijai
<b>1. Aprūpinti būrelius tradicinėmis bei moderniomis ugdymo(si) priemonėmis</b>	2.1.1. Įstaigos būreliuose nuolat atnaujinamos priemonės, papildomos naujomis.	Pedagogai, administracija	2021–2025 m.	NVŠ krepšelio, tėvų mokesčio lėšos	Ugdymo aplinka papildyta ugdymo priemonėmis, atitinkančiomis šiuolaikinius reikalavimus.  Ugdymo priemonės saugios, kokybiškos.

	2.1.2. Išmaniųjų mokymo priemonių, virtualių aplinkų kūrimas bei kūrybiškas ir veiksmingas naudojimas.	Pedagogai, administracija	2021–2025 m.	Tėvų mokesčio lėšos	Įsigytos šiuolaikinės kokybiškos priemonės
<b>2. kurti estetiškas aplinkas padedančias ugdytis ir gyventi sveikai</b>	2.2.1. Įstaigos Pastato dalinis atnaujinimas/renovavimas.	Vadovas, dir. pav. ūkiui	2021–2025 m.	Savivaldybės biudžeto lėšos	Dalinai atnaujintas ir apšiltintas fasadas. Patalpose ugdytiniams pasidaro šilčiau ir jaučiau, temperatūra viduje išlieka vienoda, nepaisant lauko temperatūros pokyčių. Be to, apšiltinus fasadą sutaupoma energija, skirta patalpoms šildyti.
	2.2.2. Įstaigos patalpų remontas.	Vadovas, dir. pav. ūkiui	Kasmet	Pagal poreikį	Sukurtas estetiškas įstaigos patalpų dizainas. Sukurtos papildomos ugdytinių kūrybinių darbų eksponavimo erdvės.
	2.2.3. Įstaigos kabinetų aprūpinimas baldais.	Vadovas, dir. pav. ūkiui	Pagal poreikį	Savivaldybės, tėvų mokesčio lėšos	Kabinetų aprūpinimas naujais stalais ir kėdėmis

### 3. Tikslas – kurti pilietišką, kūrybišką, sveikai ir saugiai gyvenančią bendruomenę.

#### Tikslo aprašymas:

Siekiant šio tikslo, laukiama bendruomenės iniciatyvos, noro aktyviai dalyvauti įstaigos gyvenime įjungiant iniciatyvius pedagogus, autoritetingus tėvus.

Įgyvendinus šį tikslą įstaigos bendruomenės ryšiai bus įvairūs, turintys teigiamą poveikį veiklai, įstaigos įvaizdžio formavimui.

Uždaviniai	Įgyvendinimo priemonės	Atsakingi vykdytojai	Vykdymo data	Išteklių poreikis	Tikslo įgyvendinimo vertinimo kriterijai
<b>Formuoti savitą Klubo kultūrą, saugią ir palankią ugdymosi aplinką</b>	3.1.1. Teigiamos informacijos apie save lauko kūrimas	Vadovas	Nuolat	Žmogiškieji išteklių (Ugdymo lėšos)	Kuriamos/ atnaujinamos įstaigą reprezentuojančios priemonės :išleisti lankstinukai, su įstaigos simbolika, straipsniai ir t. t. Savalaikis informacijos skelbimas tinklapyje. Atnaujintas tinklalapio dizainas. Laiku pateikiama aktuali informacija.
	3.1.2.Įstaigos bendruomenės mikroklimato tyrimas.	Vidaus audito darbo grupė	Kasmet	Žmogiškieji išteklių	Tyrimo metu atsiskleis pavojai bendruomenės vienybei. Žinodami, tyrimo rezultatus gerinsime įstaigos narių psichologinę savijautą ir tarpusavio santykius. Kursime saugesnę atmosferą ir aplinką įstaigoje per neformalius renginius (2–3 per metus, mokymus ir seminarus (pagal poreikį).



	3.1.3. Sveikos gyvensenos propagavimo ir prevencinių projektų, renginių, sportinės veiklos organizavimas.	Sveikatos stiprinimo veiklos organizavimo grupė	2021–2025 m.	Žmogiškieji ištekliai	Įgyvendinamos sveikos gyvensenos prevencinės programos, kuriamos sveikos gyvensenos tradicijos (sportinių pramogų, išvykų, masinės mankštos organizavimas, vykdomas sveikos mitybos įpročių formavimas.)
	3.1.4. Įstaigos bendruomenės tradicijų puoselėjimas.	Vadovas, įstaigos taryba	Kasmet	Žmogiškieji ištekliai	Kasmet organizuojami tradiciniai renginiai bei kuriamos naujos, buriančios bendruomenę skatinančios kūrybiškumą tradicijos.
	3.1.5. Įstaigos savivaldos institucijų veiklos stiprinimas.	Vadovas, įstaigos taryba, įstaigos pedagogų taryba	Kasmet	Žmogiškieji ištekliai	Aktyvės įstaigos savivaldos institucijų veikla. Kiekvienas savivaldos institucijų narys jaus atsakomybę už savo darbus. Savivaldos institucijos sieks dalyvauti pokyčių planavime ir sprendimų priėmimo, tobulinti įstaigos veiklą. Kryptinga, kasmet planuojama bei nuosekliai įgyvendinama veikla padės kokybiškai realizuoti įstaigos strategiją.
<b>2.Skatinti tėvų aktyvų įsitraukimą į įstaigos veiklą</b>	3.2.1. Įstaigos tėvų poreikių tyrimas.	Administracija, pedagogai	Kasmet	Žmogiškieji ištekliai	Analizuojant tėvų pageidavimus, atsižvelgiant į jų interesus bus formuojama įstaigos politika ir strategija, numatomi tobulėjimo būdai
	3.2.3. Aktyvesnio tėvų įsitraukimo į	Administracija, pedagogai	Kasmet	Žmogiškieji ištekliai	Aktyvinti naujų iniciatyvų atsiradimą, įtraukiant tėvus į įstaigos vykdomas vakarones,

	vaikų ugdymo(si) procesą skatinimas.				akcijas, talkas, kūrybinius projektus (1–2 kartus per metus).
	3.2.4. Tėvų informavimo sistemos tobulinimas.	Administracija, pedagogai	Nuolat	Žmogiškieji ištekliai	<p>Sudarytos sąlygos tėvams gauti pilną, etišką ir savalaikę informaciją apie vaikų ugdymą įstaigoje.</p> <p>Organizuoti atvirų durų dienas (1 kartą per metus).</p> <p>Sukurti nauji bendradarbiavimo mechanizmai diegiant formalaus ir neformalaus bendradarbiavimo su ugdytinių tėvais būdus: elektroniniu paštu, naudojant informacinius komunikavimo tinklus Viber, Messenger.</p>
<b>.Plėtoti įstaigos bendravimą ir bendradarbiavimą su socialiniais</b>	3.3.1. Įstaigos partnerystės tinklo plėtimas.	Administracija, pedagogai	2021–2025 m.	Žmogiškieji ištekliai	<p>Tobulėjanti partnerystė stiprina klubo įvaizdį.</p> <p>Veiksmingų partnerystės tinklo ryšių veikloje užmezgimas ir palaikymas.</p>

<p><b>partneriais</b></p>	<p>3.3.2 Efektyvios veiklos, turinčios tiesioginę įtaką vaikų ir jaunimo ugdymo(si), pažangai, motyvacijai, su naujaisiais bei turimais socialiniais partneriais užtikrinimas.</p>	<p>Administracija, pedagogai pedagogai</p>	<p>2021–2025 m.</p>	<p>Žmogiškieji ištekliai</p>	<p>Partnerystė su kitomis institucijomis įvairi ir lanksti. Įstaiga dalyvauja įvairiuose socialiniuose miesto ar šalies projektuose. Ugdytiniai, dalyvaudami bendradarbiavimo veiklose, realizuos save kūrybinėje, pažintinėje, sveikatos srityse, geriau pažins aplinką (organizuoti ne mažiau kaip 1 renginių per metus).</p>
	<p>3.3.5. Įstaigos bendruomenės narių bendradarbiavimo galimybių plitimas su socialiniais partneriais, siekiant pasisemti gerosios darbo patirties pavyzdžių.</p>	<p>Administracija, pedagogai</p>	<p>2021–2025 m.</p>	<p>Žmogiškieji ištekliai</p>	<p>Įstaigos bendruomenė dalyvaus partnerystės tinklo plėtros veikloje, įgyvendindami bendrus projektus su kitomis miesto neformalaus švietimo švietimo, kultūros ir sveikatos įstaigomis (renginiai vyks pagal įgyvendinamų veiklų planą).</p> <p>Metų eigoje dalis įstaigos pedagogų ves atviras veiklas (1 karta per metus), bus dalijamasi patirtimi, įgyvendinant kitų neformaliojo švietimo įstaigų gerą patirtį.</p> <p>Ugdytinių tėvų pritraukimas socialinių partnerių bei rėmėjų paieškai.</p>

## VIII. STRATEGINIO PLANO ĮGYVENDINIMO PRIEŽIŪRA

Strateginio plano įgyvendinimo stebėsenos procesas:

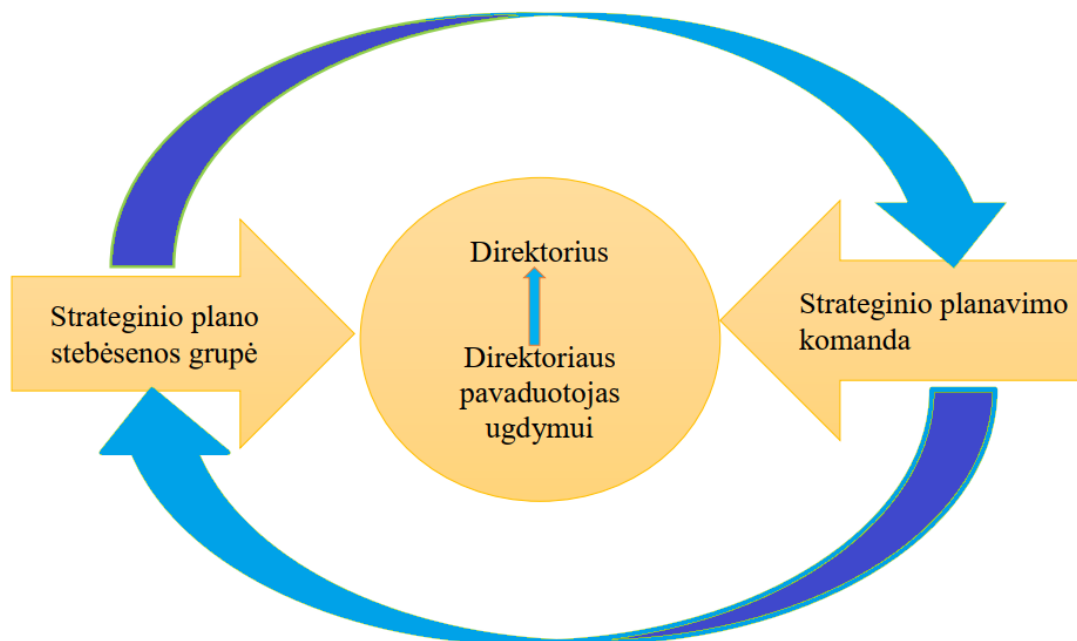
Strateginio plano stebėseną vykdo stebėsenos grupė. Strateginio plano stebėseną atliekama viso proceso metu. Strateginio planavimo grupė strateginio plano projektą pristato įstaigos bendruomenei, įstaigos tarybai. Tokiu būdu bendruomenė turi galimybę teikti siūlymus bei pageidavimus.

Strateginio planavimo grupė kiekvienais metais gruodžio mėnesį pristato ataskaitą apie strateginio plano vykdymą. Įstaigos strateginio planavimo grupė stebi ir įvertina, ar įstaiga įgyvendina strateginius tikslus ir prioritetus, ar darbuotojai įvykdė pavestus uždavinius, ar tinkamai planuojamos ir naudojamos paskirstomos biudžeto lėšos, ar vykdomos priemonės yra efektyvios ir atitinkamai patikslina strateginį planą.

Tikslų pasiekimo kontrolė

	Planuotas pasiekimas	Pasiektas rezultatas	Planuota įgyvendinti (data)	Įgyvendinta (data)
Uždavinys 1				
Uždavinys 2				
Uždavinys 3				

15 pav. **Klubo „Meteoras“** strateginio plano įgyvendinimo stebėsenos struktūra



## LITERATŪRA

1. Lietuvos Respublikos švietimo įstatymas, patvirtintas Lietuvos Respublikos Seimo 2011 m. kovo 17 d. nutarimu Nr. XI-1281. Prieiga internetu:  
<https://e-seimas.lrs.lt/portal/legalAct/lt/TAD/TAIS.395105>
  2. Valstybės pažangos strategija „Lietuvos pažangos strategija „Lietuva 2030“, patvirtinta Lietuvos Respublikos Seimo 2012 m. gegužės 15 d. nutarimu Nr. XI-2015. Prieiga internetu:  
<https://www.e-tar.lt/portal/lt/legalAct/TAR.5EE74F9648A5>
  3. Valstybinė švietimo 2013–2022 metų strategija, patvirtinta Lietuvos Respublikos Seimo 2013 m. gruodžio 23 d. nutarimu Nr. XII-745. Prieiga internetu:  
<https://www.etar.lt/portal/legalAct.html?documentId=b1fb6cc089d911e397b5c02d3197f382>
  4. Mokymosi visą gyvenimą užtikrinimo strategija ir jos įgyvendinimo veiksmų planas (Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro ir socialinės apsaugos ir darbo ministro 2004-03-26 įsakymas Nr. ISAK-433/A1-83). Prieiga internetu:  
<https://www.etar.lt/portal/lt/legalAct/TAR.BCAEABD601EC>
  5. 2017-2020 m. Lietuvos Respublikos vyriausybės programa, patvirtinta Lietuvos Respublikos Seimo 2016 m. gruodžio 13 d. nutarimu Nr. XIII-82.
  6. Valstybės investicijų 2019–2021 m. programa, patvirtinta Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2019 m. kovo 6 d. nutarimu Nr. 222.
  7. Strateginio planavimo metodika, patvirtinta 2002 m. birželio 6 d. Lietuvos Respublikos Vyriausybės nutarimu Nr.827. Prieiga internetu: <https://www.e-tar.lt/portal/lt/legalAct/TAR.A6665E0FB4EC>
  8. „Geros mokyklos koncepcija“, patvirtinta Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2015 m. gruodžio 21 d. įsakymu Nr. V-1308.
  9. Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministerijos 2019–2021 metų strateginis veiklos planas, patvirtintas Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro 2019 m. vasario 8 d. įsakymu Nr. V-108.
  10. Neformaliojo vaikų švietimo koncepcija, patvirtinta Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2012 m. kovo 29 d. įsakymu Nr. V-554
  11. Lietuvos higienos norma HN HN 20:2018 „Neformaliojo vaikų švietimo programų vykdymo bendrieji sveikatos saugos reikalavimai“, patvirtinta Lietuvos sveikatos apsaugos ministro 2012 m. birželio 25 d. įsakymu Nr. V-599 (2018 m. birželio 15 d. įsakymo Nr. V-696 redakcija) Prieiga internetu: <https://e-seimas.lrs.lt/portal/legalAct/lt/TAD/TAIS.429104/asr>
  12. 2018 m. Lietuvos ekonominė apžvalga. Ekonomikos ir plėtros priežiūros komitetas.
-