

SUDERINTA  
Vilniaus vaikų ir jaunimo klubo „Meteoras“  
tarybos 2023 m. rugsėjo 4 d. nutarimu,  
protokolo Nr. KT-3

## VILNIAUS VAIKŲ IR JAUNIMO KLUBO „METEORAS“ VEIKLOS ATASKAITA 2022-2023 MOKSLO METAI

### I. BENDRA INFORMACIJA

<b>Ištaigos pavadinimas</b>	Vilniaus vaikų ir jaunimo klubas „Meteoras“
<b>Adresas</b>	A. J. Povilaičio g. 20, Vilnius
<b>Tel. numeris</b>	(8-5) 245 7441
<b>El. Paštas</b>	<a href="mailto:rastine@klubasmeteoras.vilnius.lm.lt">rastine@klubasmeteoras.vilnius.lm.lt</a>
<b>Interneto puslapis/socialinio tinklo paskyros adresas</b>	<a href="http://www.klubasmeteoras.vilnius.lm.lt">www.klubasmeteoras.vilnius.lm.lt</a>

#### Trumpas įstaigų darbo tikslų, uždavinių aprašymas (iš strateginio plano)

1 Klubo strateginis tikslas – Gerinti ugdymo proceso kokybę.

Uždaviniai:

- 1.1. Kūrybiškai įgyvendinti ugdymo programas pagal naujas ugdymo kaitos tendencijas;
- 1.2. ugdymo bazės modernizavimas ir atnaujinimas;
- 1.3. tobulinti pedagogų kvalifikaciją ir kompetencijas;

2 Klubo strateginis tikslas – Kurti sveiką, saugią, kūrybiškumą skatinančią aplinką.

- 2.1. Aprūpinti būrelius tradicinėmis bei moderniomis ugdymo(si) priemonėmis;
- 2.2. kurti estetiškas aplinkas padedančias ugdytis gyventi sveikai;

3 Klubo strateginis tikslas – kurti pilietišką, kūrybišką, sveikai ir saugiai gyvenančią bendruomenę.

- 3.1. Formuoti savitą klubo kultūrą, saugią ir palankią ugdymosi aplinką.
- 3.2. Skatinti tėvų aktyvų įsitraukimą į įstaigos veiklą.
- 3.3. Plėtoti įstaigos bendravimą ir bendradarbiavimą su socialiniais partneriais

## II. VEIKLOS PLANAVIMAS

Eil. Nr.	Tikslas (iš strateginio plano)	Uždavinys (iš strateginio plano)	Veikla	Rodiklių apibrėžimas	Rezultato pasiekimo rodiklių reikšmės		Įvykdytos veiklos aprašymas/neįvykdymo priežastys	Atsakingas asmuo
					Planuoto rodiklio reikšmė	Pasiekta rodiklio reikšmė		
1.	Gerinti ugdymo proceso kokybę	Kūrybiškai įgyvendinti ugdymo programas pagal naujas ugdymo kaitos tendencijas	Klubo veiklą reglamentuojančių dokumentų rengimas.	Parengtas 2022-2023 m. m.klubo veiklos planas	1	1	Apibrėžti Klubo veiklos tikslai ir uždaviniai, parengtas 2022-2023 m. m. veiklos planas, kuris padėjo organizuoti klubo veiklą, derinti ugdytinių poreikius ir klubo galimybes. Veiklos planas patvirtintas įsakymu 2022-10-03 d. Nr. V-206.	Direktorė. Pavaduotoja ugdymui
				Parengtas 2022-2023 m. m.klubo ugdymo planas	1	1	Parengtas ir įsakymu 2022-09-02 d. Nr. V-194 patvirtintas 2022-2023 m. m ugdymo planas	Direktorė. Pavaduotoja ugdymui
				Parengti 2022-2023 m. m. mėnesio veiklos planai	10	10	Klubo veikla buvo planuojama sistemingai. Parengti, patvirtinti ir įgyvendinti kiekvieno mėnesio išsamūs veiklos planai. 2022 m. įsakymų Nr.: V-190, V-208, V-228, V-254. 2023 m. įsakymų Nr.: V-1, V-20, V-44, V-61, V-85. V-99.	Direktorė. Pavaduotoja ugdymui Būrelių/studijų vadovai
				Parengtos metinės kiekvieno būrelio neformaliojo ugdymo programos	15-18	38	Atsižvelgiant į klubo ugdymo planą ir ugdytinių poreikius ir interesus buvo parengtos tvirtinamos 2022-09-02 d., įsakymu Nr. V-193. ir sėkmingai įgyvendintos NVŠ programos.	Direktorė. Pavaduotoja ugdymui Būrelių/studijų vadovai

			Atlikta neformalaus ugdymo veiklų poreikio analizė	1	1	Parengta NU veiklų analizė. Išnagrinėti klubo bendruomenės ir mikrorajono gyventojų poreikiai 2023-04-26 d. įsakymo Nr. V-82 ir 2023-05-08 d. įsakymo Nr. V-88.	Direktorė. Pavadootoja ugdymui Būrelių/studijų vadovai
		Naujų neformaliojo ugdymo program, atliepančių klubo bendruomenės poreikius kūrimas ir įgyvendinimas	Atnaujintos bei naujai parengtos NVŠ programos atitinkančios bendruosius reikalavimus NVŠ programų teikėjams, programoms pateiktos akreditacijai.	20-23	28	Kokybiškai parengtos bei akredituotos neformaliojo vaikų švietimo (toliau – NVŠ) programos. (Skliausteliuose pateikiamas KTPRR registracijos nr.) Matematika aplink mus (122001667); Kalbos keliais (121400784); Kalba mane augina (121400783); Knygų bičiulių klubas (122001664); Sportuokime kartu (122001671); Grakštus judesys (122001661); Pradedu šokti (120301264); Dainavimo ABC (122001656); Dainavimo studija (122001658); Gitaros pradžiamokslis (122001660); Gitaros būrelis (122001659); Dainavimo ir muzikavimo studija (122001657); Rankdarbių ir drabužių dizaino studija (122001653); Kūrybinės raiškos studija (122001665); Gatvės šokiai (120301262); Matematika ir aš (122001668); Įdomioji matematika (122001652); Spalvotas pasaulis (120200951); Menų guru (120200950); Drauge su pieštuku (1202009490); Judu, nes pats sau rūpiu (122001672); Keramikos-konstravimo būrelis (122001662); Lietuvių kalbos studija (121400786); Anglų kalbos būrelis „Step by Step“	Direktorė. Pavadootoja ugdymui Būrelių/studijų vadovai

						(121400782); Keramikos studija „Molio kerai“ (122001663); Mano kulinariniai šedevrai (122001666); Šiuolaikinio šokio programa (120301265); Šiuolaikinio šokio studija jaunimui (120301266); Pasikeitus Bendrųjų iš valstybės ar savivaldybių biudžetų finansuojamų neformaliojo švietimo programų kriterijų aprašui, kuris patvirtintas LR švietimo, mokslo ir sporto ministro 2022 m. sausio 4 d. įsakymu Nr. V-4, atnaujintos ir pateiktos akredituoti 28 NVŠ programos.	
Tobulinti pedagogų kvalifikaciją ir kompetencijas	Įstaigos veiklos kokybės stebėseno, įsivertini mokyklymas.	Parengta 2022-2023 m. m. veiklos plano ataskaita	1	1	Atlikta 2022-2023 m. . . . m. . . . veiklos plano įgyvendinimo analizė, parengta 2022- 2023 m. . . . m. . . . . veiklos plano ataskaita, pristatyta Klubo bendruomenei.	Direktorė. Pavadootoja ugdymui Būrelių/studijų vadovai	
		Būrelio vadovai parengia savo kvalifikacijos tobulinimo savianalizes	18-23	26	Iki birželio 19 d. būrelių vadovai parengė metinės veiklos savianalizes, metinio pokalbio metu aptarti kvalifikacijos kėlimo prioritetai.	Direktorė. Pavadootoja ugdymui Būrelių/studijų vadovai	
		Parengti organizacinę aplinką darbui ypatingomis sąlygomis ir darbui nuotoliniu būdu	Nuolat (pagal poreikį)	Nuolat	Nebuvo poreikio	Administracija, Tvarų rengimo darbo grupė	

### III. ŽMOGIŠKIEJI IŠTEKLIAI

Eil. Nr.	Tikslas (iš strateginio plano)	Uždavinys (iš strateginio plano)	Veikla	Rodiklių apibrėžimas	Rezultato pasiekimo rodiklių reikšmės		Įvykdytos veiklos aprašymas/neįvykdymo priežastys	Atsakingas asmuo
					Planuoto rodiklio reikšmė	Pasiekta rodiklio reikšmė		
2.	Kurti pilietišką, kūrybišką, sveiką ir saugią gyvenančią bendruomenę	Tobulinti pedagogų kvalifikaciją ir kompetencijas	<p>Klube dirba profesionalūs, aukštos kvalifikacijos pedagogai.</p> <p>Darbuotojai nuolat tobulina savo gebėjimus ir kompetencijas</p>	<p>Pedagoginiai darbuotojai atitinka LR Švietimo įstatyme 48 straipsnio 1 dalies 5 p. reikalavimus.</p>	90 proc	100 proc.	<p>Ugdymo procesas atliekamas kokybiškai, pedagogai, dirbantys klube turi reikiamas kompetencijas ir nuolat kelia savo kvalifikaciją.</p>	<p>Direktorė. Pavaduotoja ugdymui</p>
				<p>Pedagoginiai darbuotojai tobulina kvalifikaciją 5 d. d. per mokslo metus savišvietos būdu ar kursuose (neviršijant sąmatoje kvalifikacijos kėlimui numatytų asignavimų)</p>	50 proc.	90 proc.	<p>Dauguma Klubo pedagogų dalyvavo kvalifikacijos kėlimo mokymuose, gilino specifines dalykines kompetencijas, atsižvelgiant į būsimus pokyčius visi klubo pedagogai dalyvavo kursuose „Misija – įtraukusis ugdymas 2023“, siekdami užtikrinti Klubo strateginių tikslų ir uždavinių atlikimą. Kvalifikacijos tobulinimo pažymėjimai registruojami ir saugojami.</p>	<p>Direktorė. Pavaduotoja ugdymui Būrelių/studijų vadovai</p>

		Plėtoti įstaigos bendravimą ir bendradarbiavimą su socialiniais partneriais	Darbuotojai motyvuojami aktyviam, profesionaliam ir rezultatyviam darbui	Darbuotojų skatinimas, motyvavimas: sudarant palankius darbo grafikus, skiriant padėkos raštus; priemokas prie atlyginimo, premijas;	Pagal poreikį 50-80 proc.	100 proc.	Sudaryti palankūs darbo grafikai (2022 m. įsak. Nr. V- 191, V-199, V-205, V-209), kurie buvo koreguojami mokslo metų eigoje pagal poreikius (2023 m. įsak. V-24; V-66, V-100). Darbuotojai buvo skatinami priemokomis prie atlyginimo už labai gerą darbą ir papildomai atliekamą darbą. 2022 metų pabaigoje klubo darbuotojams pasiekusiems puikių metinių veiklos rezultatų buvo išmokėtos premijos.	Direktorė.
--	--	---	--	--	---------------------------	-----------	--	------------

		Trumpalaikės savanorystės plėtojimas.	Savanorių įtraukimas į Klubo renginių organizavimą ir vykdymą	2 -5 savanoriai	11	Ilgalaikiai 4 savanoriai mokslo metų eigoje padėjo būrelių vadovams per užsiėmimus. Kalėdiniu laikotarpiu 3 savanoriai padėjo pasiruošti artėjančiam Kalėdiniam laikotarpiui. Vasario 16 - osios renginiui padėjo pasiruošti viena savanorė. Festivaliui „Vieversėlis“ padėjo pasiruošti viena savanorė. Bendrame renginyje su Karoliniškių seniūnija padėjo klubo net 8 savanoriai. Vasaros stovyklos metu 3 savanorės padėjo idėjomis ir kurtais žaidimais stovyklos metu, taip pat dalyvavo dvi savaites stovyklos pamainose ir padėjo stovyklos vadovams.	Direktorė. Pavduotoja ugdymui Būrelių/studijų vadovai
		Ilgalaikės savanorystės plėtojimas.	Savanorių pagalba organizuojant klubo veiklas, ugdymo proceso metu	Bent 1 savanoris	4		
Formuoti savitą klubo kultūrą, saugią ir palankią ugdymosi aplinką	Atsižvelgiant į klubo siektinus veiklos rodiklius ir bendruomenės poreikius sukomplektuoti optimalų darbuotojų skaičių	Priimami nauji darbuotojai teikti papildomoms paslaugoms (NVŠ krepšelio kvotų ribose)	1-2 nauji darbuotojai	2	Užtikrinamas lankstus veiklos organizavimas, leidžiantis ugdytiniams rinktis užsiėmimų vietą ar laiką, atsižvelgiant į vaikų poreikius. Užtikrinama optimalus grupių dydis, neformaliojo švietimo užsiėmimų kokybė bei plečiamas paslaugų spektras	Direktorė.	

			<p>Siekama įgyvendinti NVŠ krepšelio principą, kad NVŠ programos būtų įgyvendinamos kuo arčiau vaiko gyvenamosios vietos ar mokyklos, kurioje jis mokosi.</p>	<p>Organizuoti būrelinę veiklą kuo arčiau moksleivių gyvenamosios vietos ar mokyklos.</p>	<p>Būrelinė veikla organizuojama ne mažiau kaip 3 skirtingose vietose</p>	<p>8 vietos</p>	<p>Padidinta paslaugų teikimo zona, moksleiviams sudaryta galimybė būrelius lankyti arčiau savo gyvenamosios vietos.</p>	<p>Direktorė. Pavadootoja ugdymui Būrelių/studijų vadovai</p>
			<p>Stiprinti darbuotojų, dirbančių su jaunimu komandą</p>	<p>Priimami jaunimo darbuotojai, turintys tinkamą kvalifikaciją teikti reikalingas paslaugas atviroje jaunimo erdvėje</p>	<p>Bent 1 darbuotojas turintis tinkamą kvalifikaciją</p>	<p>2</p>	<p>Siekiant plėsti paslaugas jaunuoliams, kurie ieško vietos, kur galėtų saugiai praleisti laisvalaikį, bendrauti, susipažinti, užsiimti įvairiomis veiklomis, sužinoti naujų įdomių dalykų. Visus metus veikė jaunimo erdvė „Kosmosas“, buvo vykdoma naujų darbuotojų atranka ir priėmimas.</p>	<p>Direktorė.</p>



**IV. DARBO IR UGDYMO PROCESO ORGANIZAVIMAS**

Eil. Nr.	Tikslas (iš strateginio plano)	Uždavinys (iš strateginio plano)	Veikla	Rodiklių apibrėžimas	Rezultato pasiekimo rodiklių reikšmės		Įvykdytos veiklos aprašymas/neįvykdymo priežastys	Atsakingas asmuo
					Planuoto rodiklio reikšmė	Pasiekta rodiklio reikšmė		
3.	Kurti sveiką, saugią, kūrybiškumą skatinančią aplinką	Ugdymo bazės modernizavimas ir atnaujinimas	Vykdomi užsiėmimai	Klubo darbo laikas	Nuo 14 iki 20 val., kitu laiku – pagal poreikį	Nuo 14 iki 20 val., kitu laiku – pagal poreikį	Klube užsiėmimai vyksta pagal patvirtintą įsakymu Nr. V-209 tvarkaraštį, po pamokų bendrojo ugdymo mokyklose.	Direktorė. Pavaduotoja ugdymui
			Grupių komplektavimas; užsiėmimų tvarkaraščio ir tarifikacijos sudarymas; ugdytinių ir veiklos klausimais įsakymų rengimas, mokinių ir pedagogų registro tvarkymas	Sukomplektuotų grupių skaičius	15-17	46	Pasirašytos 775 sutartys, iš jų 413 NVŠ. Suformuotos grupės pagal ugdytinių poreikius ir gebėjimus.	Direktorė. Pavaduotoja ugdymui
				Naujų ugdymo programų, užtikrinančių klubo veiklos įvairovę, kūrimas ir įgyvendinimas	1	28	Atsižvelgus į bendruomenės poreikius bei NVŠ kvotas, parengtos 28 naujos programos	Direktorė. Pavaduotoja ugdymui Būrelių/studijų vadovai

				Sudarytas tvarkaraštis	1	1	Pagal galimybes buvo sudarytas mokiniams ir būrelio patogus užsiėmimų tvarkaraštis (Įsak. Nr. V-191), mokslo metų eigoje pagal poreikį buvo vykdomos tvarkaraščio korekcijos.	Direktorė. Pavadootoja ugdymui
				Vykdoma ugdytinių lankomumo, mokesčio už ugdymą apskaitą	Kiekvieną mėnesį	Kiekvieną mėnesį	Nuolat registruojami, fiksuojami tėvų prašymai (dėl nuolaidų ligos atveju) ir kiti dokumentai, rengiami įsakymai, vykdoma jų apskaita.	Direktorė. Pavadootoja ugdymui Raštinės administratorė
				Mokinių registro tvarkymas ir nuolatinis duomenų atnaujinimas	1	1	Buvo užpildytas mokinių registras. Mokinių registro duomenų bazė buvo nuolat atnaujinama ir vykdoma ugdytinių kaitos kontrolė.	Direktorė. Pavadootoja ugdymui Raštinės administratorė
				Pedagogų registro tvarkymas	1	1	Iki spalio 1 d. užpildytas pedagogų registras, pagal poreikį vykdoma tvarkaraščio korekcija ir atnaujinamas	Direktorė. Pavadootoja ugdymui Raštinės administratorė
				Pedagogų tarifikacijos rengimas ir tvirtinimas	1	1	Parengta, suderinta ir patvirtinta tarifikacija	Direktorė.
				Vykdoma darbuotojų darbo laiko apskaita sistemoje PASKATA	Nuolat	Nuolat	Tvarkomi darbuotojų darbo apskaitos žiniaraščiai, vykdoma darbuotojų atostogų laiko apskaita.	Direktorė.

				Nepedagoginio personalo veiklos organizavimas	Nuolat	Nuolat	Buvo organizuojama nepedagoginio personalo veikla. Vykdoma pareiginių nuostatų, vidaus tvarkos taisyklių, darbo saugos taisyklių ir kt. normatyvinių dokumentų kontrolė.	Direktorė.
			Kokybiškos Klubo veiklos užtikrinimas, komandinio darbo įstaigoje skatinimas	Įmokų už ugdymą surinkimo administravimas: laiku ir nuolat informuoti tėvus apie mokesčio už ugdymą tvarką, lengvatų taikymą	Nuolat	Nuolat	Užtikrinama savalaikė gaunamų įrašų stebėseną ir kontrolė.	Pavadootoja ūkiui ir bendriesiems reikalams
				Darbuotojus darbų saugos klausimais instruktavimas.	Pagal poreikį.	Pagal poreikį.	Parengti / atnaujinti darbo saugos dokumentai. Darbuotojai supažindinti su darbų saugos instrukcijomis pasirašytinai. Užtikrintas saugus ir sklandus darbas Klube	Pavadootoja ūkiui ir bendriesiems reikalams
				Pasirašyti ugdymo sutartis, patvirtinti sąrašus.	550	775	Su visais ugdytiniais pasirašytos sutartys.	Administratorė

			Tvarkyti duomenų bazes	Suvesti / koreguoti pedagoginių darbuotojų duomenis Pedagogų registre	Nuolat	Nuolat	Savalaikis pedagoginių darbuotojų duomenų pateikimas apskaitai	Pavadootoja ugdymui
				Suvesti / koreguoti ugdytinių duomenis Mokinių registre	Nuolat	Nuolat	Savalaikis ugdytinių duomenų pateikimas apskaitai	Administratorė
				Parengti ŠVIS mokyklos duomenų už 2022–2023 m. m. ataskaitą	1	1	Savalaikis duomenų pateikimas apskaitai	Pavadootoja ugdymui
				Tvarkyti teikiamų dokumentų dėl ugdytinių priėmimo ir / ar sutarčių nutraukimo, nuolaidų bei mokesčio už ugdymą taikymo apskaitą ir kontrolę	Nuolat	Nuolat	Dokumentai įforminti įsakymais.	Pavadootoja ugdymui

		Skatinti tėvų aktyvų įsitraukimą į įstaigos veiklą	Klubo tarybos, mokytojų tarybos veiklos inicijavimas	Klubo tarybos, mokytojų tarybos posėdžių skaičius	Po 2-3 posėdžius per metus	4	Buvo organizuoti posėdžiai, kuriuose vyko dokumentų aprobavimas, klubo veiklos kokybės įsivertinimo aptarimas, pasitarimai įvairiais ugdymo ir veiklos klausimais.	Direktorė. Pavaduotoja ugdymui Būrelių vadovai
			Trumpalaikių programų įgyvendinimas	Įgyvendintų trumpalaikių programų skaičius	2	2	Surengti projektai „Išgyvenimo pamoka“ kurios metu vaikai mokėsi ir gilino žinias apie sveikos gyvensenos būdus ir kaip svarbu yra mokėti suteikti pirmąją pagalbą, taip pat anglų kalbos „Oazė“ kurios metu buvo ugdomos mažųjų ugdytinių anglų kalbos kompetencijos.	Direktorė. Pavaduotoja ugdymui Būrelių vadovai
		Formuoti savitą klubo kultūrą, saugią ir palankią ugdymosi aplinką	Ugdymo proceso efektyvumo analizė. Organizuotos klubo bendruomenės narių internetinės apklausos, stebėti užsiėmimai, renkami duomenys ir informacija iš viešai prieinamų duomenų šaltinių.	Atliktų tyrimų ir analizės skaičius	1	1	Atlikta išsami ugdymo proceso efektyvumo analizė 2023-05-08 įsak. Nr.88 (tėvų, vaikų ir pedagogų apklausos). Sužinota ugdytinių tėvų nuomonė klubo veiklos kokybės tobulinimo klausimais. Grupės diskusijose reflektuojama, įsivertinama veikla, suformuluojamos išvados.	Direktorė. Pavaduotoja ugdymui, Įsivertinimo darbo grupė

			Neformalių veiklų su vaikais ir jaunimu organizavimas	Suorganizuotų renginių skaičius	1	5	2022-09-01 d., suorganizuota rugsėjo pirmosios šventė. 2022-10-27 d. Helovino vakarėlis; 2022-12-21 ir 22 d. Kalėdinis vaikų vakarėlis su Kalėdų seneliu ir snieguole. 2023-01-19 d., renginys Vilniui 700 „Dovanoju, tau gimtasis mano mieste“. 2023-05-04 d. renginys „Motinos dienos“ koncertas.	Direktorė. Pavadootoja ugdymui Būrelių vadovai
			Organizuoti atvirų durų savaites, individualių pokalbių dienas.	Renginių skaičius	Bent 1 kartą per mokslo metus	1	Rudenį vyko atviros pamokos ugdytiniais, jų tėvai gavo informaciją apie Klubo organizuojamus būrelius, galėjo pateikti savo pasiūlymus.	Direktorė. Būrelių vadovai
			Užsiėmimų organizavimas netradicinėse aplinkose	Užsiėmimų skaičius	1-2	5	Surengti užsiėmimai netradicinėse aplinkose 2022-10-07 d. Nr.V-213 „Asorti“ būrelio ir 2022-10-18 d. Nr. V-219. 2023-05-19 d., 2023-06-01 d., ir 2023-06-08 d., lietuvių kalbos užsiėmimai lauke; 2023-04-18 d., rankdarbių būrelio užsiėmimas lauke. Taip pat bendradarbiaunat su Karoliniškių biblioteka užsiėmimai pagal temą vykdomi ten.	Direktorė. Pavadootoja ugdymui Būrelių vadovai

		Tobulinti darbą su vaikais ir jaunimu, projektinę veiklą.	Bendrų su Karoliniškių bendruomene projektų skaičius	Ugdytiniai dalyvavo „Veikli Karoliniškių užimtų vaikų skaičius	15-20	87	2022-09-02 d. įsak Nr. V-195; vaikams buvo organizuojamos kokybiškos laisvalaikio užimtumo veiklos, tokios kaip: filmo vakaras; molio magija; kuriu meną rankomis; piešimo paslaptys; tapyba ebru; išvyka į Molėtus.	Direktorė. Būrelių vadovai
	Vaikų poilsio organizavimas atostogų metu		Atostogų metu stovyklose užimtų vaikų skaičius	50	72	Vasaros atostogų metu buvo organizuojamos stovyklos 3 pamainos „Vasaros spalvos“ (2023-06-09 d., įsak. Nr. V-103).	Direktorė. Būrelių vadovai	
	Projekto paraiškos rengimas ir pateikimas finansavimui gauti.		Parengtų ir įgyvendintų projektų skaičius	1-2	1	Klubas Meteoras, remiantis bendradarbiavimo sutartimi kartu su Karoliniškių bendruomene, rengė paraišką projektiniam finansavimui gauti „Veikli Karoliniškių bendruomenė“ vaikų ir jaunimo užimtumo srityje. Gautas finansavimas, numatytos projektinės veiklos sėkmingai įgyvendintos.	Direktorė. Pavaduotoja ugdymui Būrelių vadovai	
	Atviri renginiai, parodos vaikams ir jaunimui		Atvirus renginius, parodas suorganizavusių pedagogų skaičius	10-15	15	Klube buvo suorganizuotos 98 parodos; 12 viktorinų; 7 edukaciniai užsiėmimai; 2 akcijos; 24 minėjimai; 16 kūrybinių dirbtuvių; 6 pasirodymai tėveliams.	Direktorė. Būrelių vadovai	

			Organizuoti įvairius projektus, renginius, stiprinančius ugdytinių sveikatą.	Sveikatos stiprinimo renginių/projektų skaičius per mokslo metus	1-2	2	Dalyvavimas projekte „Sveikatiada“ užduotyse ir parengtose „Išgyvenimo pamoka“.	Direktorė. Pavaduotoja ugdymui Būrelių vadovai
--	--	--	--	--	-----	---	---	--

Eil. Nr.	Tikslas (iš strateginio plano)	Uždavinys (iš strateginio plano)	Veikla	Rodiklių apibrėžimas	Planuoto rodiklio reikšmė	Pasiekta rodiklio reikšmė	Įvykdytos veiklos aprašymas/neįvykdymo priežastys	Atsakingas asmuo
4.	Gerinti ugdymo proceso kokybę	Kūrybiškai įgyvendinti ugdymo programas pagal naujas ugdymo kaitos tendencijas	Savivalda	Klubo taryba, mokytojų taryba	2-3 posėdžiai per metus	4	Dokumentų aprobavimas, diskusijos, pasitarimai įvairiais Ugdymo ir veiklos klausimais.	Klubo administracija, grupių pirmininkai
			Siūlomos programos taikant neformalaus ugdymo metodus (grupinė veikla, renginiai), vasaros projektinė veikla	Vykdomų programų skaičius	18-23	30	Ugdymo procesas buvo organizuojamas pagal įstaigos vadovo patvirtintas būrelių veiklos programas.	Administracija



			Mokesčio už būrelius lengvatų suteikimo priežiūra	Peržiūrų skaičius	Kas mėnesį	Kas mėnesį	Lengvatų ugdymosi sąlygas skirtingą padėtį turinčių šeimų vaikams taikymas vadovaujantis mokesčio už ugdymą aprašu	
			Parengti Klubo atestacinę programą	Parengtų programų skaičius	1	1	Buvo skatinami būrelių vadovai tobulinti savo kompetenciją; Sudarytos sąlygas mokytojui siekti karjeros ir įgyti jo kompetenciją ir praktinę veiklą atitinkančią kvalifikacinę kategoriją.	Būrelių vadovai, Pavaduotoja ugdymui
			Atestuotis planuojančių mokytojų veiklos priežiūra	Besiatestuojančių pedagogų skaičius	1	1	Buvo atliekama asmeninės pedagoginės praktinės veiklos analizė ir įvertinimas – pamokų stebėjimas, dokumentacijos analizė	Būrelių vadovai, Pavaduotoja ugdymui
			Mokytojų kvalifikacijos tobulinimo analizė	Kvalifikacijos kėlimo ataskaitų analizių skaičius	1 kartą į pusmetį	1 kartą į pusmetį	Buvo aptarta, kaip būrelių vadovai gilino bendrąsias ir dalykines kompetencijas, kokius tobulinimosi būdus pasirinko, ar vykdė savo gerosios patirties sklaidą. Galimybė pasidalinti gerąją patirtimi posėdžių metu 2022-12-29 d., ir 2023-06-14 d.	Būrelių vadovai, Pavaduotoja ugdymui
			Metinė ugdytinių veiklos analizė, konkursinės veiklos,	Suvestinių skaičius	1 kartą į pusmetį	1 kartą į pusmetį	Studijų (būrelių) mokytojai atliko veiklos pasiekimų suvestines. Metų eigoje pasiekti rezultatai apibendrinami, analizuojami ir	Būrelių vadovai, Pavaduotoja ugdymui

			laimėjimų suvestinė.				aptariami metinių pokalbių metu.	
--	--	--	----------------------	--	--	--	----------------------------------	--

## V. BENDRADARBIAVIMAS IR ATSTOVAVIMAS

Eil. Nr.	Tikslas (iš strateginio plano)	Uždavinys (iš strateginio plano)	Veikla	Rodiklių apibrėžimas	Rezultato pasiekimo rodiklių reikšmės		Įvykdytos veiklos aprašymas/neįvykdymo priežastys	Atsakingas asmuo
					Planuoto rodiklio reikšmė	Pasiekta rodiklio reikšmė		
5.	Kurti pilietišką, kūrybišką, sveikai ir saugiai gyvenančią bendruomenę	Plėtoti įstaigos bendravimą ir bendradarbiavimą su socialiniais partneriais	Klubas bendradarbiauja su įvairiais socialiniais partneriais	Pasirašytos arba atnaujintos sutartys	1-2 naujos sutartys	5	Abipusis šalių bendradarbiavimas, organizuojant renginių organizavimo, vaikų užimtumo, edukacinių veiklų ir sveikos gyvensenos srityse. Atnaujintos sutartys su Karoliniškių seniūnija ir VŠĮ „Asorti“ studija. Pasirašyta bendradarbiavimo sutartis su Vilniaus lopšeliu-darželiu „Prie pasakų parko“, taip pat paslaugų teikimo sutartis su VŠĮ 100 Zuikių; taip pat	Direktorė.

							paslaugų teikimo sutartis su Kitokio meno sąjunga.	
			Bendradarbiavimo su Karoliniškių seniūnija ir mikrorajono ugdymo įstaigomis ir bendruomenėmis stiprinimas	Bendrų renginių ar akcijų skaičius	1	4	Bendras projektas „Veikli Karoliniškių bendruomenė 2022“; bendros edukacijos su Karoliniškių biblioteka „Papušalai su poezija“, Ukrainos tautodailės darbų parodos „Берегиня Козацького Роду“ pristatymas, „Sodai - Kalėdoms“ dalyvavimas renginiuose.	Direktorė.
			Susitikimai su ugdytinių tėvais.	Tėvų įtraukimas į Klubo veiklą: bendri renginiai, atviros pamokos, pokalbiai, tėvų švietimas	Bent 2	24 atviros pamokos 6 pasirodymai tėvams	Rugsėjo pirmąsias 2 savaites vyko atvirosios pamokos; individualūs pokalbiai po užsiėmimų su tėvais. Surengtos vakaronės bendros tėvų ir vaikų: lietuvių, anglų ir gimnastikos būrelių.	Direktorė, mokytojai
			Bendradarbiavimas su Vilniaus miesto ugdymo, mokslo, jaunimo ir nevyriausybinėmis organizacijomis	Pasirašytų bendradarbiavimo sutarčių skaičius	1-2	3	Bendradarbiavimo sutartis su Vilniaus lopšeliu-darželiu „Prie pasakų parko“, taip pat paslaugų teikimo sutartis su VŠĮ 100 Zuikių; taip pat paslaugų teikimo sutartis su Kitokio meno sąjunga.	Direktorė.
		Formuoti	Klubo tradicinių	Įgyvendintų	2	3	2022-2023 m. m.	Direktorė.

		savitą klubo kultūrą, saugią ir palankią ugdymosi aplinką	renginių įgyvendinimas ir naujų tradicijų kūrimas	tradicinių renginių skaičius			įgyvendinti trys tradicijas puoselėjantys renginiai: Kalėdinis renginys – susitikimas su Kalėdų seneliu. Ataskaitinis renginys „Dovanoju, tau mano gimtasis mieste“ ir „Motinos dienos koncertas“	Būrelių vadovai
	Valstybinių švenčių ir įsimintinų datų, Lietuvos tradicinių švenčių minėjimai		Paminėtų švenčių ir įsimintinų dienų skaičius	3-5	24	2022-2023 mokslo metais klube surengti įsimintinų dienų ir Valstybinių švenčių minėjimai tokių kaip: Europos kalbų diena; Kalėdos; Nauji metai; Sausio 13 – oji, Valentino diena, Vasario 16 – oji, Kovo 11 – oji, Užgavėnės; Velykos; Motinos ir Tėvo diena, Konstitucijos diena, Tolerancijos diena.	Direktorė. Būrelių vadovai	
	Ugdytinių kūrybinių darbų eksponavimas.		Klubo patalpose suorganizuotų parodų skaičius per mėnesį	1-2	Vidutiniškai 9 per mėn.	Klube buvo suorganizuotos 76 parodos ir 22 virtualios parodos;	Pavadootoja, būrelių vadovai	

## VI. VEIKLOS VIEŠINIMAS IR PRISTATYMAS

Eil. Nr.	Tikslas (iš strateginio plano)	Uždavinys (iš strateginio plano)	Veikla	Rodiklių apibrėžimas	Rezultato pasiekimo rodiklių reikšmės		Veiklos aprašymas	Atsakingas asmuo
					Planuoto rodiklio	Pasiekta rodiklio		

					reikšmė	reikšmė		
6.	Kurti pilietišką, kūrybišką, sveiką ir saugią gyvenančią bendruomenę	Formuoti savitą klubo kultūrą, saugią ir palankią ugdymosi aplinką	Vykdoma vidinė ir išorinė komunikacija, skelbimai, rengiami informaciniai stendai, lankstinukai	Įstaigos veiklos viešinimas	Nuolat	Nuolat	Nuolat buvo pateikiama ir atnaujinama informacija Klubo interneto svetainėje, socialinėje facebook paskyroje, informaciniuose stenduose.	Direktorė Būrelių vadovai.
			Viešų klubo renginių organizavimas	Viešų ataskaitinių renginių skaičius	1	2	Ataskaitinis renginys „Dovanoju, tau mano gimtasis mieste“ ir „Motinos dienos“ koncertas.	Direktorė. Būrelių vadovai
			Dalyvavimas miesto, Respublikos ir tarptautiniuose konkursuose, festivaliuose ir renginiuose, parodose	Dalyvautų renginių, konkursų, festivalių, parodų skaičius	Bent 1-2 kartus per mokslo metus	41 konkursas 18 festivalių; 5 projektai; 2 parodos	2022-2023 mokslo metais dalyvauta 7 tarptautiniuose konkursuose; 29 respublikiniuose konkursuose; festivaliai tokie kaip „Vieversėlis“; 14 šokių festivalių tokių kaip „Ant bangos 2023“, „Mes pasaulis“, „Rise up 2023“, „iDance 2023“, „Space 2023“, „Mažieji Čiurlioniukai 2023“, „Way of dance 2023“, „Star 2023“, „Vilniaus Taurė 2023“, „Dance box“. Įvairių projektų, tokių kaip „Sveikatiada“; „Jie mieli ir skirtingi, bet ne visi laimingi“, „Taikos balandis“; ir dalyvauta 7 kitų įstaigų organizuotose parodose.	Direktorė. Būrelių vadovai
			Tikslingai organizuoti	Atvirų veiklų organizavimas	3-5 renginiai per	edukacijos 7, projektai 2;	Organizuota 24 atviros pamokos; 7 edukaciniai	Direktorė Būrelių

		Skatinti tėvų aktyvų įsitraukimą į įstaigos veiklą	bendradarbiavimą su ugdytinių tėvais, vietos bendruomene (švietimas, informavimas, renginiai)		mokslo metus	akcijos 2; konkursai 7; viktorinos 12; diskusijos išvykos 2.	užsiėmimai; dalyvauta ir surengta 2 projektai; socialinės/pilietinės akcijos 2; Edukacinės išvykos 2; dalyvauta respublikiniuose konkursuose 29, tarptautiniuose konkursuose 7 ir surengti 7 konkursai klubo iniciatyva. Viktorinos 12. Surengtos 3 personalinės parodos, klubo patalpose.	vadovai.
				Asmeniniai kontaktai, tiesioginis komunikavimas, naujienlaiškiai,	Pagal poreikį	Nuolat	Visi būrelių vadovai bendrauja su tėvais prieš ir po užsiėmimų apie ugdytinių pasiekimus; mokytojai/administracija, bendrauja su tėvais el. paštu ar telefonu. Administracija el. paštu informuoja tėvus dėl pasikeitimų, naujienų ar renginių.	Direktore Būrelių vadovai.
				Informaciniai, švietėjiški stendai Klubo patalpose	Atnaujinami 10 kartų per mokslo metus	Nuolat	Pateikiama svarbi ir aktuali informacija tėvams ir ugdytiniams bei klubo bendruomenei. Visa informacija buvo talpinama klubo internetinėje svetainėje, socialinėje facebook paskyroje ir klubo Youtube kanale.	Direktore Būrelių vadovai.

Eil. Nr.	Veiklos rodiklis	VEIKLOS RODIKLIŲ REIKŠMĖS
		2022 METŲ SPALIO 01 D
1	Bendras lankytojų skaičius	578
2	Unikalių lankytojų skaičius	535
3	Socialiai remtinų įstaigų lankytojų skaičius	10

Direktorė

Joana Žvikevičienė

PATVIRTINTA

Vilniaus vaikų ir jaunimo klubo „Meteoras“ direktorės

2023-09-29 įsakymo Nr.